



Agricultura

Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

Coordenação Geral de Tecnologia da Informação - CGTI

MAPA – Manual do Usuário

PGA – SIGSIF – Preenchimento Formulário Complementar

Versão 1.0



Coordenação Geral de Tecnologia da Informação - CGTI	
MAPA – Manual do Usuário	
PGA – SIGSIF – Preenchimento Formulário Complementar	Data: 09/08/2016

Histórico da Revisão

Data	Versão	Descrição	Autor
09/08/2016	1.0	Criação do manual	Ana Lúcia Miranda
15/08/2016	1.1	Atualização	Suely Campos
17/08/2016	1.2	Atualização	Vinícius Sales
18/08/2016	1.3	Atualização	Vinícius Sales
04/11/2016	1.4	Atualização	Cíntia Dias
08/11/2016	1.5	Atualização	Suely Campos



Coordenação Geral de Tecnologia da Informação - CGTI	
MAPA – Manual do Usuário	
PGA – SIGSIF – Preenchimento Formulário Complementar	Data: 09/08/2016

Índice

1. OBJETIVO	5
2. PRÉ-CONDIÇÕES	5
3. ATORES	5
4. ACESSANDO O SISTEMA.....	5
5. PASSOS.....	5
5.1 CONSULTAR SOLICITAÇÃO DE LIBERAÇÃO DE ACESSO EXTERNO.....	5
5.2 NOVA SOLICITAÇÃO DE LIBERAÇÃO DE ACESSO EXTERNO.....	7
5.2.1 PREENCHIMENTO DOS CAMPOS	8
5.3 ALTERAÇÃO DE SOLICITAÇÃO DE LIBERAÇÃO DE ACESSO EXTERNO	10
5.4 VISUALIZAÇÃO DA SOLICITAÇÃO DE LIBERAÇÃO DE ACESSO EXTERNO.....	12
5.5 VISUALIZAR OCORRÊNCIA DE SOLICITAÇÃO DE LIBERAÇÃO DE ACESSO EXTERNO.....	14



Coordenação Geral de Tecnologia da Informação - CGTI	
MAPA – Manual do Usuário	
PGA – SIGSIF – Preenchimento Formulário Complementar	Data: 09/08/2016

Índice de Figuras

Figura 2: Tela - Consultar Solicitação de Liberação de Acesso Externo	6
Figura 2.1: Tela - Lista de Resultados	6
Figura 3: Tela - Incluir Solicitação de Liberação de Acesso Externo (Formulário Complementar)	8
Figura 3.1: Tela – Pesquisar Estabelecimento	9
Figura 4 - Tela - Alteração Solicitação de Liberação de Acesso Externo.....	11
Figura 5 - Tela - Visualização da Solicitação de Liberação de Acesso Externo	13
Figura 6 - Tela - Visualização de Ocorrência de Solicitação de Liberação de Acesso Externo	14



1. OBJETIVO

Este manual descreve os passos para que o usuário possa preencher o Formulário Complementar, para solicitação de liberação de acesso Externo.

2. PRÉ-CONDIÇÕES

Para o preenchimento deste formulário o usuário deverá ter recebido o login e senha de acesso para a aplicação PGA/SIGSIF por meio do preenchimento do formulário de acesso aos sistemas do MAPA (<http://sistemasweb.agricultura.gov.br/solicita>).

O usuário necessita ter em mãos os documentos abaixo que são de inclusão obrigatória no formulário complementar

- I - Documento autenticado da empresa indicando os usuários como seus representantes no sistema; e
- II - Documento de identificação civil do usuário.

3. ATORES

- Solicitante de Liberação de Acesso Externo.

4. ACESSANDO O SISTEMA

A aplicação estará disponível no portal de aplicativos Web do MAPA. Para acessar ao sistema o usuário deverá acessar o portal de aplicativos (<http://sistemasweb.agricultura.gov.br>) e selecionar a opção [PGA_SIGSIF].

5. PASSOS

Seguem as instruções de uso das ações disponibilizadas pelo sistema:

5.1 CONSULTAR SOLICITAÇÃO DE LIBERAÇÃO DE ACESSO EXTERNO

5.1.1 Dentro do sistema, selecionar seguir o caminho **Administrativo > Gestão de Acesso > Solicitação de Acesso Externo**.

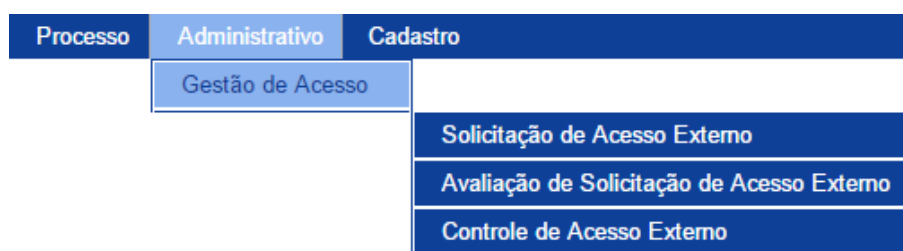


Figura 1: Tela – Menu de acesso

5.1.2 O sistema apresentará a tela de consulta conforme é demonstrado abaixo:

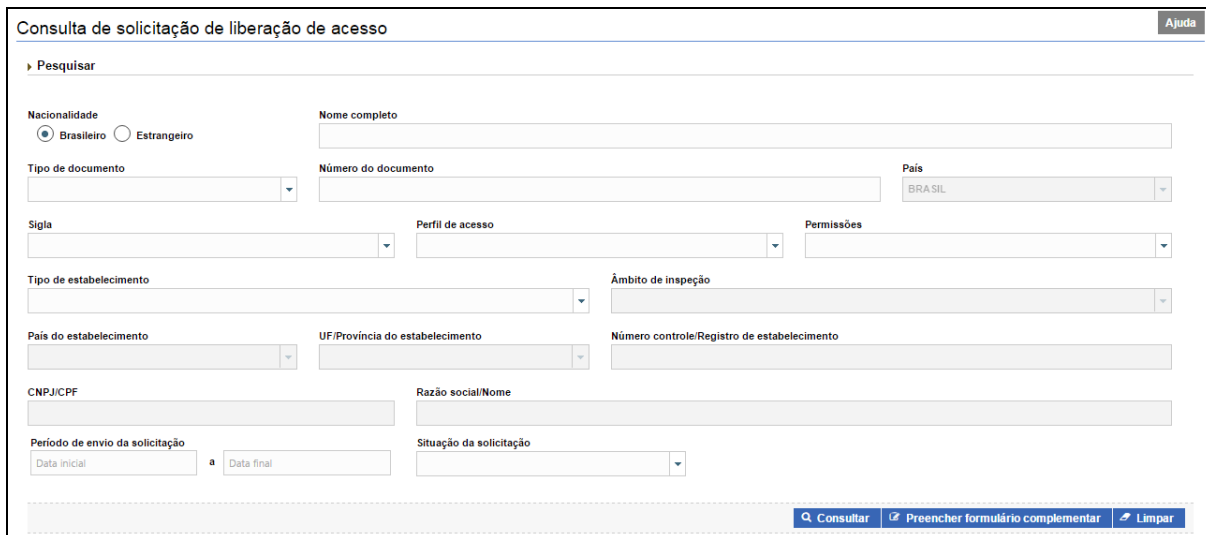


Figura 2: Tela - Consultar Solicitação de Liberação de Acesso Externo

5.1.3 Para realizar a consulta é necessário fornecer as informações dos campos e clicar na opção **Consultar**.

5.1.4 Ao clicar na opção **Consultar**, o sistema mostrará a lista dos registros da consulta realizada:

Resultado							
Exportar CSV Exportar planilha							
Seleção	Nome do completo	Número do documento	Âmbito/Número	País do estabelecimento	Razão social/Nome	Data de envio da solicitação	Situação
☐	Fulano Fulanoviski	235641250	EE / P-552EUA	ESTADOS UNIDOS	LONGMONT FOODS	03/11/2016	Solicitação Aprovada
☐	Fulano Fulanoviski	235641250	EE / 20343EUA	ESTADOS UNIDOS	CLOVERLEAF COLD STORAGE	03/11/2016	Solicitação Aprovada
[Página: 1/1] 1							
Visualizar Alterar Visualizar ocorrência Excluir							

Figura 2.1: Tela - Lista de Resultados

O usuário poderá **“Visualizar”**, **“Alterar”**, **“Visualizar Ocorrência”** ou **“Excluir”** um registro. Para isso, é necessário selecionar o registro desejado e clicar na opção na qual pretende realizar tais ações.

O sistema disponibiliza a funcionalidade de exportar o resultado da consulta realizada para uma planilha, neste caso, basta clicar na opção **“Exportar CSV”** ou **“Exportar planilha”** e automaticamente iniciará um download do arquivo.

Obs. A funcionalidade exportar planilha exportará todos os registros da consulta. Não é



necessário marcar as linhas de registro.

5.1.5 Ao clicar na opção **Limpar**, todos os campos preenchidos do filtro serão limpos.

5.2 NOVA SOLICITAÇÃO DE LIBERAÇÃO DE ACESSO EXTERNO

Na tela de consulta, ao clicar na opção **Preencher Formulário Complementar**, o sistema mostrará a tela “Incluir Solicitação de Liberação de Acesso Externo”, apresentando o formulário complementar para preenchimento, conforme demonstrado abaixo:



Inclusão de solicitação de liberação de acesso

Informações cadastrais vinculadas ao Solicitante

Nome completo: Fulano Fulanovici Login: fulano.fulanovici@br

Nacionalidade: Brasileiro Tipo de documento: Outro documento Número do documento: 235641250

País: ESTADOS UNIDOS Data de nascimento: Sexo: Feminino

É residente no Brasil? Não CEP/ZIP CODE: Logradouro: Rua 123 Complemento: Número: Estado/Provincia: E-mail pessoal informado no Solicitante: fulanovici.fulano@br E-mail comercial informado no Solicitante (Opcional):

Dados do estabelecimento

Tipo de estabelecimento: Nacional Âmbito de inspeção: SR

País: BRASIL Nº controle/registro do estabelecimento: 1009

CNPJ/CPF: 427.874.580-0182 Razão social/nome: Pesto SR Nome fantasia: Pesto SR

E-mail da empresa para contato: fulanestranger@br E-mail da empresa para contato (complementar): tothobas@br

Liberação de acesso externo

Sigla: PGA-SIGSIF Modalidade: SIGSIF-Registro de Produto Gestor de controle de acesso externo: Sim Não

Perfil de acesso

Perfil de acesso: Controlador de Acesso Externo, Solicitante de Reg. Produto, Consulta Produto Nacional

Perfil selecionado: Perfil selecionado:

Permissões

Perfil selecionados: Permissões: Nenhum registro encontrado [Página: 1/1]

Anexar arquivos diversos

Nome do arquivo: TESTE Envio obrigatório: Sim

Selecionar arquivo: Procurar

Lista de arquivos anexados

Nome do arquivo	Módulo	Natureza da solicitação	Envio obrigatório	Data de inclusão	Opções
Nenhum registro encontrado					

[Página: 1/1]

Confirmar e enviar Cancelar

Figura 3: Tela - Incluir Solicitação de Liberação de Acesso Externo (Formulário Complementar)

5.2.1 PREENCHIMENTO DOS CAMPOS



5.2.1.1 Na seção “**Informações cadastrais vinculadas ao Solicita**”, o preenchimento é comum. Preencha os campos e prossiga para a próxima seção.

5.2.1.2 Na seção “**Dados do estabelecimento**”, os campos são preenchidos automaticamente a partir da consulta realizada pelo item “Consultar Estabelecimento”  (Lupa).

Obs.: Ao acionar a Lupa o sistema mostrará a tela Pesquisar Estabelecimento:

Selecione	Nº controle	CNPJ/CPF	Razão social/Nome
☐	12345	02.607.175/0001-97	EMPRESA 002
☐	12346	09.112.489/0005-91	EMPRESA 001
☐	785587456	36.618.856/0001-72	EMPRESA 003
☐	789258369	36.618.856/0001-72	EMPRESA 003
☐	741258963	36.618.856/0001-72	EMPRESA 003
☐	0001	18.822.687/0001-06	EMPRESA 004
☐	1005	66.834.648/0001-71	Piloto 05
☐	001	32.452.354/0001-63	Piloto 001
☐	1008	58.542.842/0001-55	Piloto 07
☐	1009	42.787.458/0001-82	Piloto 08

Figura 3.1: Tela – Pesquisar Estabelecimento

Preencha os campos e clique na opção consultar. O Sistema mostrará o resultado com a opção de seleção.

Selecione o registro localizado e clique na opção Incluir. O sistema retornará para a tela Incluir Solicitação de Liberação de Acesso Externo com os campos preenchidos.

5.2.1.3 Na seção “**Liberação de Acesso**”, o preenchimento é comum. Preencha os campos e prossiga para a próxima seção.

5.2.1.4 Na seção “**Anexar Arquivos Diversos**”, o sistema disponibiliza a opção de anexar arquivo. Caso exista algum arquivo configurado para ser anexado, é



necessário somente selecioná-lo no campo Nome do Arquivo, acionar a opção Procurar para localizar o anexo no seu computador e inseri-lo.

Obs.: O sistema só permite arquivos de extensão **.DOC, .DOCX, .PDF, .XLS, .XLSX, .ODF, .JPG, .PNG**, e que não excedam o limite de tamanho máximo de **5 mb**.

5.2.1.5 Após o preenchimento do formulário, acionar a opção confirmar e enviar.

Obs.: Após o envio, a solicitação será encaminhada para avaliação. Para acompanhar o andamento da solicitação, basta consultá-la conforme foi descrito acima, no passo 5.1. O resultado da avaliação será enviado para o e-mail cadastrado no login de acesso.

5.3 ALTERAÇÃO DE SOLICITAÇÃO DE LIBERAÇÃO DE ACESSO EXTERNO

5.3.1 Para alteração de uma Solicitação de Liberação de Acesso Externo, o usuário seleciona um registro com situação **“Enviada”**, na tela de Resultado.

5.3.2 Ao clicar na opção **Alterar**, o sistema recupera as informações para as alterações, conforme demonstrado na tela abaixo:



Alteração de perfil de liberação de acesso externo

Informações cadastrais vinculadas ao Solicita

Nome completo: Fulano Fulanópolis Login: fulano.fulanopolis@br

Nacionalidade: Brasileiro Externo

Tipo de documento: Outro documento Número do documento: 130641230

País: ESTADOS UNIDOS Data de nascimento: Sexo: Feminino Masculino

É residente no Brasil? CEP/CNP CODE Logradouro: 1127 Sul pt

Bairro: Complemento:

Número: Estado/Província:

E-mail pessoal informado no Solicita: fulanopolis@fulanopolis.br E-mail comercial informado no Solicita (Opcional):

Dados do estabelecimento

Tipo de estabelecimento: Externo

País: USA

CNP/CNP: N° controle: P-5521234 RAZÃO SOCIAL/NOME: LONGMONT FOODS Nome fantasia:

E-mail da empresa para contato: jfo E-mail da empresa para contato (complementar):

Liberação de acesso externo

Sigla: PGA-SIGSIF Modalidade: SIGSIF/Registro de Produto

Perfil de acesso

Perfil de acesso: Controlador de Acesso Externo, Consulta Produto/Razão Social

Perfil de acesso: Solicitante de Reg. Produto

Permissões

Perfil selecionado: Solicitante de Reg. Produto

Permissões: Consulta / Solicitação de Registro de Produto, Solicitação de Liberação de Acesso Externo, Controlar Liberação de Acesso Externo

Anexar arquivos diversos

Nome do arquivo: TESTE

Enviar obrigatório: Sim

Selecionar arquivo: Q, Protostar, 6, 10, 15, 20, 25, 30, 35, 40, 45, 50, 55, 60, 65, 70, 75, 80, 85, 90, 95, 100

Lista de arquivos anexados

Nome do arquivo	Módulo	Natureza de solicitação	Envio obrigatório	Data de inclusão	Opções
2.jpg	SIGSIF/Registro de Produto	Formulário Complementar de Liberação de Acesso Externo	Sim	03/11/2016	

Verde 1.0.1.03110216 16:46

Confirmar e enviar Cancelar

Figura 4 - Tela - Alteração Solicitação de Liberação de Acesso Externo

5.3.3 O usuário informa os dados para alteração da Solicitação de Liberação de Acesso Externo.



5.3.4 Ao clicar na opção **Confirmar e Enviar**, o sistema registra a alteração da Solicitação de Liberação de Acesso Externo.

5.4 VISUALIZAÇÃO DA SOLICITAÇÃO DE LIBERAÇÃO DE ACESSO EXTERNO

5.4.1 Na tela de Resultado, ao clicar na opção **Visualizar**, o sistema recupera as informações para a visualização, e apresenta a tela **Visualizar Solicitação de Liberação de Acesso Externo**, conforme demonstrado na tela abaixo:

 Agricultura Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento	
Coordenação Geral de Tecnologia da Informação - CGTI	
MAPA – Manual do Usuário	
PGA – SIGSIF – Preenchimento Formulário Complementar	Data: 09/08/2016

Detalhe de solicitação de liberação de acesso externo

Informações cadastrais vinculadas ao Solicita

Nome completo: Tony Stark
 Login: tony.stark@ex
 Nacionalidade: Estrangeira
 País: ESTADOS UNIDOS
 Número do documento: 32569852
 Data de nascimento:
 Tipo de documento:
 Outro documento:
 Sexo: M
 É residente no Brasil?: Não
 CEP/ZIP CODE:
 Logradouro: Marvel
 Bairro:
 Complemento:
 Número:
 Estado/Provincia:
 E-mail pessoal informado no Solicita: tony.stark01@bol.com.br
 E-mail comercial informado no Solicita (Opcional):

Dados do estabelecimento

Tipo de estabelecimento: Estrangeiro
 Âmbito de inspeção: EE
 País: USA
 N° controle/registro do estabelecimento: P-562EUA
 CNPJ/CPF:
 Razão social/Nome: LONGMONT FOODS
 Nome fantasia:
 E-mail da empresa para contato: teste
 E-mail da empresa para contato (complementar):

Liberação de acesso externo

Sigla: PGA / Sistema de Informações Gerenciais do SIF
 Modalidade: SIGSIF/Registro de Produto
 Gestor de controle de acesso externo: Sim

Perfil de acesso	Permissões
Controlador de Acesso Externo	Solicitação de Liberação de Acesso Externo. Avaliar Solicitação de Liberação de Acesso Externo. Controlar Liberação de Acesso Externo. Consulta / Solicitação de Registro de Produto
Solicitante de Reg. Produto	Consulta / Solicitação de Registro de Produto. Solicitação de Liberação de Acesso Externo. Controlar Liberação de Acesso Externo
Consulta Produto-Hac/Estrang	Consulta / Solicitação de Registro de Produto. Solicitação de Liberação de Acesso Externo. Controlar Liberação de Acesso Externo

[Página: 1/1]

Arquivos diversos

Nome do arquivo	Módulo	Natureza da solicitação	Envio obrigatório	Data de inclusão
2.jpg	SIGSIF/Registro de Produto	Formulário Complementar de Liberação de Acesso Externo	Sim	05/11/2016

[Página: 1/1]

Voltar

Versão 1.0 | 03/11/2016 16:45

Figura 5 - Tela - Visualização da Solicitação de Liberação de Acesso Externo

5.4.2 Ao clicar na opção **Voltar**, o sistema retorna para a tela de “Consulta”.

O usuário poderá “Visualizar Ocorrência” de um registro

 Agricultura Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento	
Coordenação Geral de Tecnologia da Informação - CGTI	
MAPA – Manual do Usuário	
PGA – SIGSIF – Preenchimento Formulário Complementar	Data: 09/08/2016

5.5 VISUALIZAR OCORRÊNCIA DE SOLICITAÇÃO DE LIBERAÇÃO DE ACESSO EXTERNO

5.5.1 Na tela de Resultado, ao selecionar um registro e clicar na opção **Visualizar Ocorrência**, o sistema apresenta a tela Visualização de Ocorrências de Solicitação de Liberação de Acesso Externo, conforme demonstrado na tela abaixo:

Dados das ocorrências de solicitação de liberação de acesso externo

Ajuda

» Lista de ocorrências

Data/Hora	Nome do responsável	Âmbito de inspeção/Número	Nome do usuário	Situação
03/11/2016 18:12:09 PM		EE / P-552EUA	Tony Stark	Solicitação Enviada
03/11/2016 18:14:43 PM	Rodrigo Gomes de Cayres	EE / P-552EUA	Tony Stark	Solicitação Aprovada

[Página: 1/1]

Voltar

Figura 6 - Tela - Visualização de Ocorrência de Solicitação de Liberação de Acesso Externo

O sistema retorna uma janela com os dados das ocorrências da solicitação marcada como parâmetro, somente para exibição.

5.5.2 Ao clicar na opção **Voltar**, o sistema retorna para a tela de **Consulta**.



Agricultura

Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

Coordenação Geral de Tecnologia da Informação - CGTI

MAPA – Manual do Usuário
PGA – SIGSIF – Registro de Produto

Versão 1.0



Histórico da Revisão

Data	Versão	Descrição	Autor
20/06/2016	1.0	Criação do manual	Juan Nunez
22/06/2016	1.1	Revisão do manual	Vinícius Sales
27/06/2016	1.2	Revisão do manual	Vinícius Sales
29/06/2016	1.3	Atualização do manual	Vinícius Sales



Coordenação Geral de Tecnologia da Informação - CGTI	
MAPA – Manual do Usuário	
PGA – SIGSIF – Registro de Produto	Data: 20/06/2016

Índice

1. OBJETIVO	5
2. ATORES	5
3. PRE - CONDIÇÕES	ERRO! INDICADOR NÃO DEFINIDO.
4. PASSOS	5
4.1 CONSULTAR SOLICITAÇÃO DE REGISTRO DE PRODUTO	5
4.2 SOLICITAR REGISTRO DE PRODUTO	6
4.2.1 Nova Solicitação	6
4.2.2 Preenchimento dos campos (Parte 1)	8
4.2.3 Preenchimento dos campos (Parte 2)	11
4.3 ALTERAR RASCUNHO DA SOLICITAÇÃO DE REGISTRO DE PRODUTO	17
4.4 VISUALIZAR SOLICITAÇÃO	19
4.5 CANCELAR SOLICITAÇÃO	20
4.6 VISUALIZAR OCORRÊNCIA	20
GLOSSÁRIO	23



Coordenação Geral de Tecnologia da Informação - CGTI	
MAPA – Manual do Usuário	
PGA – SIGSIF – Registro de Produto	Data: 20/06/2016

Índice de Figuras

Figura 1: Tela - Consultar Solicitação de Registro de Produto	5
Figura 2: Tela - Resultados da Consulta	6
Figura 3.3: Tela - Campo Atributos Específicos	9
Figura 3.4: Tela – Campo Outras informações	10
Figura 3.5: Tela - Campo Dados da Espécie	10
Figura 3.6: Tela - Campo Comercialização	11
Figura 3.7: Tela – Campo Cadastrar Ingrediente da Composição	11
Figura 3.7.1: Tela – Cadastrar Ingrediente da Composição (Tipo de Ingrediente Mix)	12
Figura 3.7.2: Tela – Cadastrar Ingrediente da Composição (Tipo de Ingrediente Aroma)	13
Figura 3.8: Tela – Campo Processo de Fabricação	13
Figura 3.10: Tela - Campo Cadastrar Embalagem	15
Figura 3.12: Tela – Botões ‘Salvar Rascunho’, ‘Salvar e enviar’ e ‘Cancelar’	17
Figura 3.13: Tela - Resultados da Consulta (Tipo Solicitação – rascunho)	18
Figura 4: Tela - Visualizar Solicitação	20
Figura 5: Tela - Visualizar Ocorrência	20
Figura 6: Tela – Resolver Pendência	21



1. OBJETIVO

Este manual descreve os passos para que o usuário possa solicitar o registro de produto. Possibilitando a realização de consulta de solicitação, visualizar dados da solicitação, alterar rascunho, excluir solicitação, cancelar solicitação, exportar lista de resultados da consulta e visualizar ocorrências.

2. ATORES

Estabelecimento Solicitante.

3. ACESSANDO O SISTEMA

A aplicação estará disponível no portal de aplicativos Web do MAPA. Para acessar ao sistema o usuário deverá acessar o portal de aplicativos (<http://sistemasweb.agricultura.gov.br>) e selecionar a opção [PGA_SIGSIF].

4. PASSOS

Seguem as instruções de uso das ações disponibilizadas pelo sistema:

4.1 CONSULTAR SOLICITAÇÃO DE REGISTRO DE PRODUTO

4.1.1 Dentro do sistema, selecionar a opção “**Selecionar registro de produto**” no menu de **Inspeção**. O sistema apresentará a tela de consulta de registros conforme é demonstrado a baixo:

Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

PGA-SIGSIF

Rev.1 - PGA SIGSIF

SIGSIF - Registro de Produto

Usuário: Rodrigo Gomes de Carres
Data: 27/06/2016 14:47
Sair do Sistema

» Solicitação de registro de produto » Consultar solicitação de registro de produtos

Consultar solicitação de registro de produto

» Informativo da solicitação/Produto registrado

Ámbito de inspeção
Razão social/Nome
Denominação de venda
Produto regulamentado
Tipo de solicitação

Nº do controle/Registro do estabelecimento
UF País
Processo n°
Produto padronizado
Situação da solicitação

CNPJ/CPF
Processo de aprovação
Número do registro do produto
Categoria de produto
Situação do produto registrado

*Campos(s) de preenchimento obrigatório

Consultar Novo Limpar

Solicitação de registro de produto

Exportar planilha

Seleção	Ámbito de inspeção	Nº do controle/Regist. do estabelecimento	CNPJ/CPF	Razão social/Nome	UF	País	Tipo de solicitação	Situação da solicitação	Processo n°	Denominação de venda	Produto regulamentado	Produto padronizado	Categoria de produto	Início de análise	Término de análise	Processo de aprovação
Nenhum registro encontrado																

(1 of 1)

Visualizar Inicializar Alterar Solicitação Excluir Solicitação Cancelar Solicitação

Versão - 1.0 | 24/06/2016 13:00

Figura 1: Tela - Consultar Solicitação de Registro de Produto



4.1.2 Para realizar a consulta é necessário fornecer os valores dos campos e clicar no botão “Consultar”.

Obs. Para obter informações sobre os campos de consulta, clicar nos “Tooltips”. O sistema exibirá o descritivo da informação que deve conter no campo. (Inglês)

Ao clicar no botão “Limpar filtros”, todos os campos preenchidos serão limpos.

4.1.3 Ao clicar em consultar o sistema mostrará a lista dos registros da consulta realizada.

Solicitação de registro de produto

Exportar planilha

Seleção	Âmbito de inspeção	Nº do controle/Regis do estabelecimen	CNPJ/CPF	Razão social/Nome	UF	País	Tipo de solicitação	Situação da solicitação	Processo n°	Denominação de venda	Produto regulamentado	Produto padronizado	Categoria de produto	Início de análise	Término de análise	Processo de aprovação
☐	SIF	123456789	77.286.735/0001-58	Alimentação e Saúde	SP	ANGOLA	Solicitação de Registro de Produto	Nova	PRP0000012016	xpto		MÚDOS TEMPERADOS CONGELADOS DE MARRECO	PRODUTOS NÃO SUBMETIDOS A TRATAMENTO TÉRMICO			
☐	SIF	123456789	77.286.735/0001-58	Alimentação e Saúde	SP	AFRICA DO SUL	Solicitação de Registro de Produto	Nova	PRP0000032016	Teste 21/06/2016 - 11.38		MÚDOS TEMPERADOS CONGELADOS DE MARRECO	PRODUTOS NÃO SUBMETIDOS A TRATAMENTO TÉRMICO			
☐	SIF	425451	01.729.229/0001-24	Granja Recanto Feliz LTDA	SP	AFEGANISTÃO	Solicitação de Registro de Produto	Nova	PRP0000032016	Teste Novo Lau	BACON	BACON	PRODUTOS SUBMETIDOS A TRATAMENTO TÉRMICO - COCÇÃO			
☐	SIF	425451	01.729.229/0001-24	Granja Recanto Feliz LTDA	SP	BRASIL	Solicitação de Registro de Produto	Nova	PRP0000072016	Hambúrguer Bovo		HAMBURGUER CONGELADO DE BOVINO	PRODUTOS NÃO SUBMETIDOS A TRATAMENTO TÉRMICO			
☐	SIF	123456789	77.286.735/0001-58	Alimentação e Saúde	SP	BRASIL	Solicitação de Registro de Produto	Nova	PRP0000092016	Teste Teste		PRELUNTO COZIDO	PRODUTOS SUBMETIDOS A TRATAMENTO TÉRMICO - COCÇÃO			
☐	SIF	123456789	77.286.735/0001-58	Alimentação e Saúde	SP	AFEGANISTÃO	Solicitação de Registro de Produto	Nova	PRP0000102016	Denominação de venda		MÚDOS TEMPERADOS CONGELADOS DE COCORNA CARNE SALGADA	PRODUTOS SUBMETIDOS A TRATAMENTO TÉRMICO			
☐	SIF	425451	01.729.229/0001-24	Granja Recanto Feliz LTDA	SP	BRASIL	Solicitação de Registro de Produto	Nova	PRP0000082016	Teste Níva		PRODUTOS COZIDA DEFUMADA DE BOVINO COM OSSO	PRODUTOS SUBMETIDOS A TRATAMENTO TÉRMICO - COCÇÃO			

(1 of 1)

Visualizar Imprimir Limpar solicitação Recorrer anterior Visualizar Conteúdo Excluir solicitação Cancelar solicitação

Figura 2: Tela - Resultados da Consulta

O usuário poderá “Alterar” ou “Excluir” um registro. Para isso, é necessário selecionar o registro desejado e clicar no botão no qual pretende realizar tais ações.

O sistema disponibiliza a funcionalidade de exportar o resultado da consulta realizada para uma planilha. Neste caso basta clicar no botão “**Exportar planilha**” e automaticamente iniciará um download do arquivo em formato CSV e XLS

Obs. A funcionalidade exportar planilha exportará todos os registros da consulta. Não é necessário marcar as linhas de registro.

4.2 SOLICITAR REGISTRO DE PRODUTO

4.2.1 NOVA SOLICITAÇÃO

4.2.1.1 Na tela de consulta mencionada anteriormente, clicar no botão “**Nova solicitação**”. O sistema mostrará a tela Solicitar Registro de Produto:



Solicitação de registro de produto > Inclusão da solicitação de registro de produto

Inclusão da solicitação de registro de produto

Ajuda

Informativo da solicitação/Produto registrado

Solicitação N° Tipo de solicitação Situação atual Data da última atualização de situação

Identificação do estabelecimento solicitante

Tipo de estabelecimento Âmbito de inspeção País
CNPJ/CPF Razão social/Nome N° do controle/Registro do estabelecimento

Dados do registro de produto

Denominação de venda Processo n°
Área Produto padronizado
Produto regulamentado Categoria de produto
Processo tecnológico de produto Característica de produto
Forma de conservação de produto Unidade de medida
Forma de obtenção Finalidade de produto

Atributos específicos

Atributos específicos
Produto orgânico
Alegação funcional/saúde
Denominação de origem/indicação de procedência/denominação de origem protegida - dop
Uso de marcas de terceiros
Exclusivo para exportação
Prêmios
Kosher
Halal

Atributos específicos selecionados

Dados da espécie

+ Novo				
Grupo de espécie	Espécie	Nome científico	Nome comum	Opções
Nenhum registro encontrado				
(1 of 1)				

Comercialização

Mercado interno

Mercado externo

Mercado comum
MERCADO COMUM TESTE
MARCELLO
MERCADO COMUM TESTE
MARCELLO DOIS

Mercado comum selecionado

Países
ITALIA
KOSOVO
FRANÇA
ARGENTINA
AFEGANISTAO
ANDORRA
ANGUILLA
ANTIGUA E BARBUDA
ARUBA
BAHAMAS

Países selecionados

 Agricultura Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento	
Coordenação Geral de Tecnologia da Informação - CGTI	
MAPA – Manual do Usuário	
PGA – SIGSIF – Registro de Produto	Data: 20/06/2016

Figura 3: Tela - Solicitar Registro de Produto

4.2.2 PREENCHIMENTO DOS CAMPOS (PARTE 1)

4.2.2.1 Na área “Identificação do Estabelecimento Solicitante” é necessário vincular um estabelecimento para a solicitação que está sendo criada.

Clicar no botão “**Vincular estabelecimento**”, que é representado pelo ícone . O sistema mostrará a seguinte tela:

Pesquisar Estabelecimento

* Tipo de estabelecimento

Nacional

* Âmbito de inspeção

SIF

* Países selecionados

BRASIL

* N° do controle/Registro do estabelecimento

*Campo(s) de preenchimento obrigatório

Q Consultar

Limpar

Selecione	CNPJ/CPF	Razão social/Nome
☒	77.286.735/0001-58	Alimentação e Saúde
☐	65.623.229/0001-28	Alimentos São Paulo
☐	01.729.229/0001-24	Granja Recanto Feliz
☐	01.729.229/0001-24	Granja Recanto Feliz

(1 of 1)

1

✓ Incluir

✕ Cancelar

Figura 3.1: Tela - Vincular Estabelecimento

4.2.2.2 Para vincular o estabelecimento é necessário consultar o registro informando os dados do estabelecimento e em seguida clicar no botão “**Consultar**”.

O sistema apresentará o resultado obtido.

4.2.2.3 Após selecionar o registro a ser vinculado, clicar no botão “**Incluir**”. O sistema retornará para a tela “*Solicitar Registro de Produto*” com o estabelecimento vinculado.

 Agricultura Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento	
Coordenação Geral de Tecnologia da Informação - CGTI	
MAPA – Manual do Usuário	
PGA – SIGSIF – Registro de Produto	Data: 20/06/2016

4.2.2.4 Na área “Dados do Registro do Produto” o preenchimento é simples, basta informar os valores dos campos.

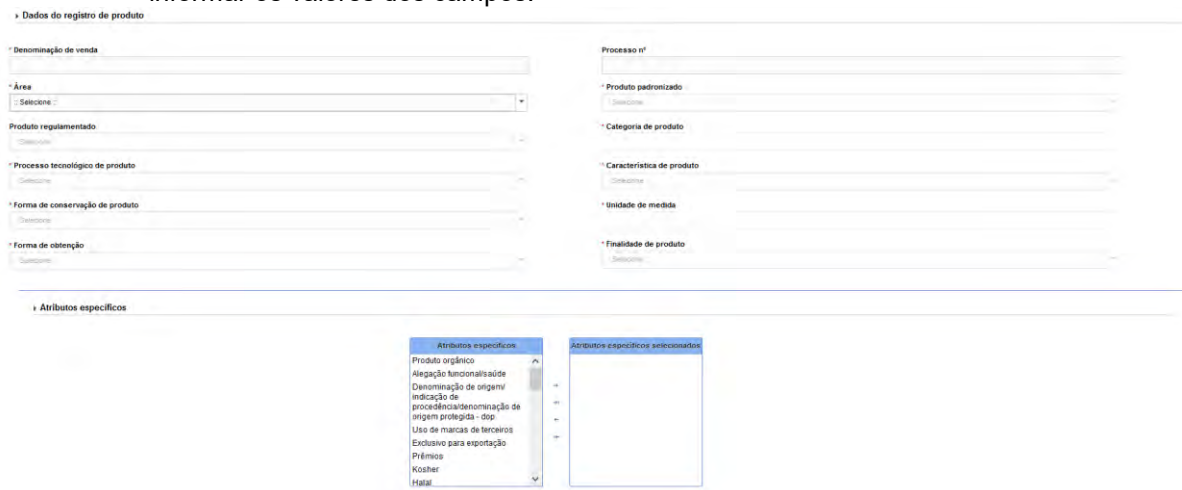


Figura 3.2: Tela - Campo Dados do Registro de Produto

Obs. Para ter mais informações sobre os campos de preenchimento basta somente clicar no tooltip que esta ao lado de cada campo.

4.2.2.5 Na área “Atributos específicos”, clicar nos registros da caixa de seleção ‘atributos específicos’ e clicar na seta para levar o registro para a lista de ‘atributos específicos selecionados’.

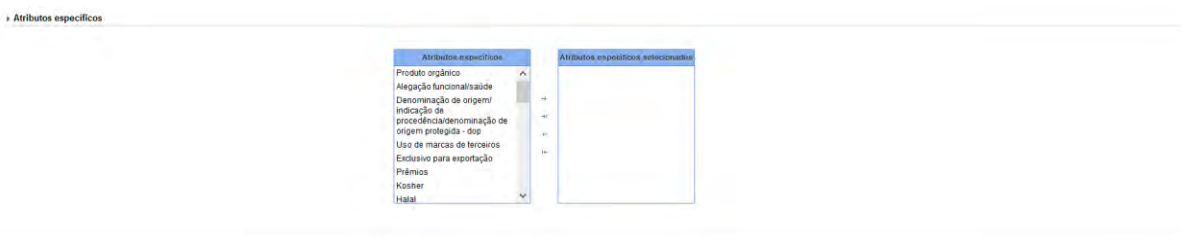


Figura 3.3: Tela - Campo Atributos Específicos

4.2.2.6 Na “Área Outras Informações”, o sistema mostrará links para consultar documentos dos produtos regulamentados. Esta opção irá depender do dado informado no campo ‘produto padronizado’

Obs.: Esta informação será exibida automaticamente apenas quando o solicitante selecionar o Produto Regulamentado para registro e o Produto Regulamentado selecionado possuir regulamento vigente.

 Agricultura Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento	
Coordenação Geral de Tecnologia da Informação - CGTI	
MAPA – Manual do Usuário	
PGA – SIGSIF – Registro de Produto	Data: 20/06/2016



Figura 3.4: Tela – Campo Outras informações

4.2.2.7 Na “Área Dados da Espécie”, preencha os campos ‘grupo de espécie’ e ‘Espécie’, em seguida clicar no botão **Inserir**. O sistema irá mostrar uma lista com os registros inseridos selecionado. Para poder excluir um registro selecionado, clicar para marcar o registro depois no botão **Excluir**.

Obs.: Quando existir no cadastrado do Produto Padronizado "Grupo Espécie" e "Espécie", o sistema deverá exibir esses dados na lista e não deverá permitir a exclusão. O que não impede a inserção de mais dados.

Quando a “Espécie” cadastrada no Produto Padronizado for “Peixe”, nesse caso, o sistema deverá exibir os dados da espécie somente nos campos para inserir a espécie, habilitando os campos “Nome Científico” e “Nome Comum”, o usuário que deverá inserir os dados na lista

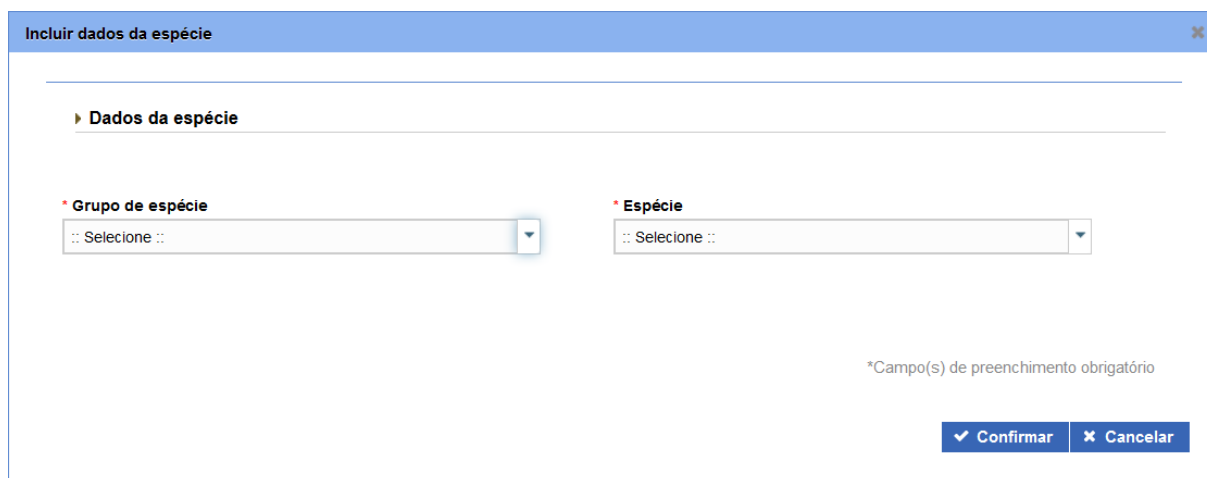


Figura 3.5: Tela - Campo Dados da Espécie

4.2.2.8 Na área “Comercialização” a seleção funciona igual ao campo dos atributos específicos citado acima. Basta selecionar o valor na caixa de seleção ‘Mercado Comum’ e clicar na seta para levar o registro para a caixa ‘Mercado Comum Selecionado’.

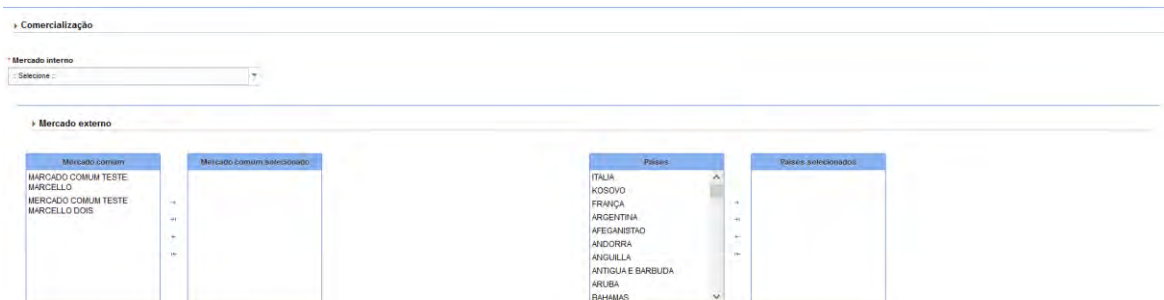


Figura 3.6: Tela - Campo Comercialização

4.2.2.9 Depois de ter preenchidos os campos corretamente clicar no botão **“Criar solicitação e continuar”**

Caso o sistema não informe campos sem preenchimento, o mesmo irá salvar os preenchimentos anteriores e apresentará mais campos para preenchimento.

4.2.3 PREENCHIMENTO DOS CAMPOS (PARTE 2)

4.2.3.1 Na área “Composição”, clicar no botão **“Novo ingrediente”** para cadastrar uma composição. Ao clicar no botão o sistema apresentará a tela a baixo.

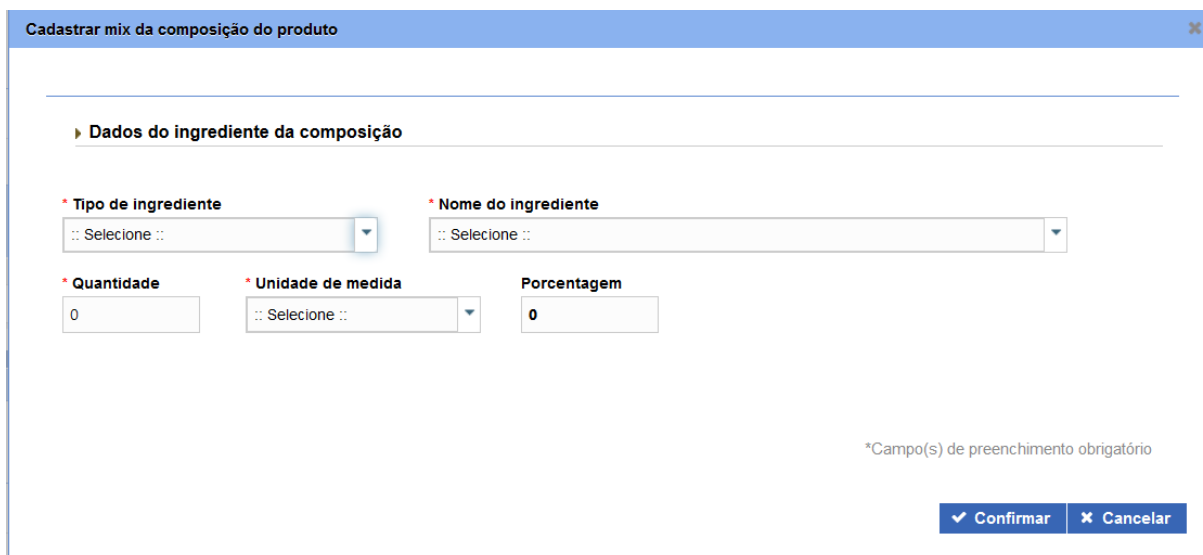


Figura 3.7: Tela – Campo Cadastrar Ingrediente da Composição

4.2.3.2 Preencher os campos e clicar em inserir. Após inserir os dados clicar em salvar, automaticamente o sistema retornará para a tela Solicitar Registro de Produto com a composição cadastrada.

O sistema disponibiliza as funções de visualização, edição e exclusão dos ingredientes cadastrados pelo usuário.

Obs.: Ao clicar no botão limpar, todos os dados informados nos campos serão limpos.

4.2.3.2.1 Preenchimento dos Tipos de Ingredientes mix e/ou aroma.

Ao selecionar o Tipo de Ingrediente **MIX**, o sistema apresenta a tela abaixo:

Cadastrar mix da composição do produto

▶ Dados do ingrediente da composição

* Tipo de ingrediente
MX

* Nome do ingrediente
:: Seleção ::

* Quantidade
0

* Unidade de medida
:: Seleção ::

Porcentagem
0

▶ Dados do ingrediente da composição do mix

* Tipo de ingrediente de mix
:: Seleção ::

* Nome do ingrediente do mix
:: Seleção ::

* Quantidade de mix
0

Unidade de medida do mix

Porcentagem no mix
0.0

+ Inserir

Tipo de ingrediente	Nome do ingrediente	Quantidade	Unidade de medida	Porcentagem no mix	Porcentagem na composição	Opções
Nenhum registro encontrado						
Total				100%	100%	

[Página: 1/1]

*Campo(s) de preenchimento obrigatório

Confirmar

Cancelar

Figura 3.7.1: Tela – Cadastrar Ingrediente da Composição (Tipo de Ingrediente Mix)

4.2.3.2.2 Preencher os campos e clicar no botão 'Inserir'. Caso não deseje adicionar mais ingredientes clicar no botão confirmar.

4.2.3.2.3 Ao selecionar o Tipo de Ingrediente **Aroma**, o sistema apresenta a tela abaixo:

 Agricultura Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento	
Coordenação Geral de Tecnologia da Informação - CGTI	
MAPA – Manual do Usuário	
PGA – SIGSIF – Registro de Produto	Data: 20/06/2016

Cadastrar mix da composição do produto

► Dados do ingrediente da composição

* Tipo de ingrediente Selecione ::	* Nome do ingrediente Selecione :: ☐ ALIMENTO A BASE DE MANTEIGA E MARGARINA ☐ ALMÔNDEGA CONGELADA DE BOVINO ☐ ALMÔNDEGA CONGELADA DE FRANGO ☐ ALMÔNDEGA CONGELADA DE SUÍNO ☐ ALMÔNDEGA CONGELADA DE SUÍNO ☐ ALMÔNDEGA COZIDA CONGELADA DE SUÍNO
* Quantidade 0	* Unidade de medida Selecione ::
	Porcentagem 0

*Campo(s) de preenchimento obrigatório

✓ Confirmar ✕ Cancelar

Figura 3.7.2: Tela – Cadastrar Ingrediente da Composição (Tipo de Ingrediente Aroma)

4.2.3.2.4 Preencher os campos e clicar no botão 'Confirmar'

4.2.3.3 Na área “Processo de Fabricação”, o preenchimento é simples.

► Processo de fabricação

Processo de fabricação

4000 Caracteres (máximo)

Figura 3.8: Tela – Campo Processo de Fabricação

 Agricultura Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento	
Coordenação Geral de Tecnologia da Informação - CGTI	
MAPA – Manual do Usuário	
PGA – SIGSIF – Registro de Produto	Data: 20/06/2016

4.2.3.4 Na área “Rótulo Cadastrado”, clicar no botão ‘*Novo Rótulo*’ para cadastrar um novo rótulo. O sistema apresentará a tela a baixo.

Cadastrar rótulo ✕

▶ **Dados do rótulo**

* Marca do produto

* Situação

Selecione ::

* Número do registro do produto

0

0

Validade do rótulo

27/06/2016

à

27/06/2016

▶ **Anexar rótulo**

* Selecionar arquivo

Procurar

Anexar

Limpar

* :: Selecione ::

Ativo

▶ **Lista de rótulo anexado**

Marca do produto	Marca do produto	Nome do arquivo	Data	Situação	Opções
No records found.					

(1 of 1) [1] [2] [3] [4]

*Campo(s) de preenchimento obrigatório

✓ Cadastrar

✕ Cancelar

Figura 3.9: Tela - Campo Cadastrar Rótulo

4.2.3.5 Preencher os campos e clicar em cadastrar, automaticamente o sistema retornará para a tela Solicitar Registro de Produto com o rótulo cadastrado.

Obs.: No campo ‘*Anexar Rótulo*’ é necessário clicar primeiramente no botão anexar antes de salvar a composição, para que o anexo seja carregado.

O sistema disponibiliza as funções de visualizar, editar, ativar, inativar e excluir os rótulos cadastrados pelo usuário.

4.2.3.6 Na área “*Embalagem Cadastrada*”, clicar no botão ‘*Nova Embalagem*’ para cadastrar uma nova embalagem. O sistema apresentará a tela a baixo.

 Agricultura Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento	
Coordenação Geral de Tecnologia da Informação - CGTI	
MAPA – Manual do Usuário	
PGA – SIGSIF – Registro de Produto	Data: 20/06/2016

Incluir embalagem do produto ✕

► **Dados da embalagem**

* Categoria da embalagem

:: Selecione ::

* Tipo de embalagem

:: Selecione ::

* Qtde. de produto acondicionado por embalagem

* Unidade de medida

:: Selecione ::

* Situação

Ativo

*Campo(s) de preenchimento obrigatório

✓ Confirmar

✕ Cancelar

Figura 3.10: Tela - Campo Cadastrar Embalagem

4.2.3.7 Preencher os campos e clicar em confirmar, automaticamente o sistema retornará para a tela Solicitar Registro de Produto com a embalagem cadastrada.

O sistema disponibiliza as funções de visualizar, editar, ativar, inativar e excluir as embalagens cadastradas pelo usuário.

4.2.3.8 Na área '*Vinculação entre embalagens e Rótulos*', clicar no botão '*Novo Vínculo*' para realizar a vinculação entre rótulo e embalagem. O sistema apresentará a tela abaixo.

 Agricultura Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento	
Coordenação Geral de Tecnologia da Informação - CGTI	
MAPA – Manual do Usuário	
PGA – SIGSIF – Registro de Produto	Data: 20/06/2016

Vincular embalagem e rótulo ✕

Vincular rótulo e embalagem

* Embalagem cadastrada

:: Selecione ::

* Rótulo cadastrado

:: Selecione ::

* Situação

Ativo

Data início do vínculo

27/06/2016

*Campo(s) de preenchimento obrigatório

✓ Confirmar

✕ Cancelar

Figura 3.11: Tela - Campo Vinculação entre Rótulo e Embalagem

4.2.3.8 Preencher os campos e clicar em confirmar, automaticamente o sistema retornará para a tela Solicitar Registro de Produto com a vinculação realizada.

O sistema disponibiliza as funções de editar, ativar, inativar e excluir as embalagens cadastradas pelo usuário.

4.2.3.9 Na área ‘Anexar Arquivos Diversos’, clicar no botão ‘Procurar’ e localizar o arquivo a ser anexado. Após localizar o arquivo, clicar no botão ‘Inserir’, para inserir o arquivo.

Obs.: O sistema só permite arquivos de extensão.DOC, .DOCX, .PDF, .XLS, .XLSX, .ODF, .JPG, .PNG, e que não excedam o limite de tamanho máximo de **5 mb**.

Após o término de inserção de anexos, o sistema disponibiliza as opções de:

‘Salvar Rascunho’: Nesta opção o usuário poderá alterar a solicitação, bem como excluir.

‘Salvar e Enviar’: Nesta opção a solicitação será salva e enviada para análise, não sendo possível mais sua alteração.

‘Cancelar’: Somente será possível o cancelamento das Solicitações de Registro de Produto que não possuem Produto Regulamentado e que estiverem com situação “Enviada” ou “Reenviada” ou “Em Análise” ou “Em Reanálise” ou “Com Pendência”. O cancelamento da Solicitação de Registro de Produto deverá ser realizada apenas pelo solicitante criador da solicitação.

 Agricultura Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento	
Coordenação Geral de Tecnologia da Informação - CGTI	
MAPA – Manual do Usuário	
PGA – SIGSIF – Registro de Produto	Data: 20/06/2016

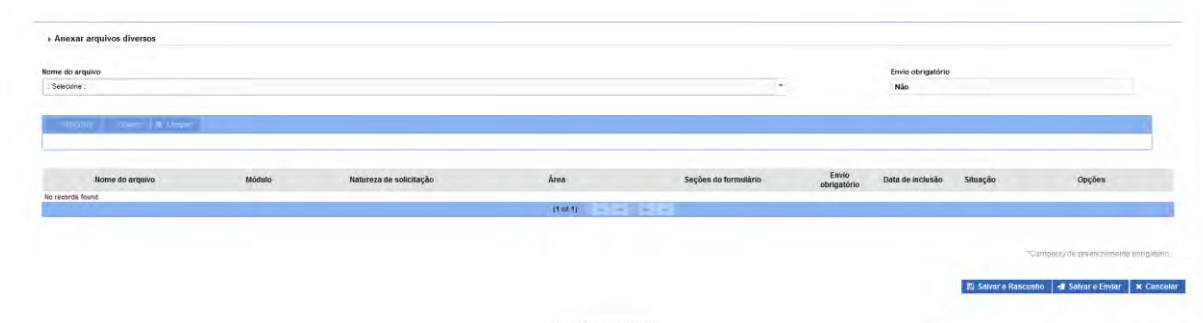


Figura 3.12: Tela – Botões ‘Salvar Rascunho’, ‘Salvar e enviar’ e ‘Cancelar’.

Obs.: Após o envio para análise, o analista verificará a existência de alguma pendência. Caso exista, o mesmo devolverá a solicitação com o status de ‘Com Pendência’ para que o solicitante efetue as devidas correções.

Para resolver as pendências o solicitante deverá seguir os passos do tópico 4.7

4.3 ALTERAR RASCUNHO DA SOLICITAÇÃO DE REGISTRO DE PRODUTO

4.3.1 Execute os passos de consulta para localizar o **rascunho** salvo.

 Agricultura Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento	
Coordenação Geral de Tecnologia da Informação - CGTI	
MAPA – Manual do Usuário	
PGA – SIGSIF – Registro de Produto	Data: 20/06/2016

Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

PGA-SIGSIF
Rev.1 - PGA SIGSIF

Usuário: Rodrigo Gomes de Cayres
Data: 27/05/2016 15:42
[Sair do Sistema](#)

SIGSIF | Registro de Produto

» Solicitação de registro de produto » Consultar solicitação de registro de produto

Consultar solicitação de registro de produto

» Informativo da solicitação/Produto registrado

* Âmbito de Inspeção
SIF

Razão social/Nome

Denominação de venda

Produto regulamentado

Tipo de solicitação
Solicitação de Registro de Produto

Nº do controle/Registro do estabelecimento

UF

País

Processo nº

Produto padronizado

Situação da solicitação
Rascunho

CNPJ/CPF

Processo de aprovação

Número do registro do produto

Categoria de produto

Situação do produto registrado

Campos() de preenchimento obrigatório

Consultar Novo Limpar

Solicitação de registro de produto

Exportar planilha

(1 of 1)

Visualizar/Imprimir Alterar Solicitação Excluir Solicitação
Visualizar Ocorrência Excluir Solicitação
Cancelar Solicitação

Versão - 1.0 | 24/06/2016 13:00

Figura 3.13: Tela - Resultados da Consulta (Tipo Solicitação – rascunho)

4.3.2 Selecionar um registro da lista com a situação “Rascunho” e clicar em “Alterar Solicitação”

O sistema mostrará a tela de alteração de solicitação de produto.

4.3.3 Após alterar os dados da solicitação clicar em “**Salvar e enviar**” o status da solicitação mudará para “*Enviada*”. E mostrará a mensagem de “*solicitação enviada com sucesso*” Ou também ao clicar em **Salvar Rascunho** a solicitação permanecerá em status rascunho.

4.4.2 Somente será possível excluir uma solicitação que esteja com o status ‘Rascunho’. Selecionando/marcando o registro e clicar em **Excluir**. Clicar em **confirmar** e o sistema retornará uma mensagem de registro excluído com sucesso.



4.4 VISUALIZAR SOLICITAÇÃO

4.4.1 Para visualizar a solicitação execute os passos de consulta para localizar a solicitação e selecione o registro localizado, em seguida clicar em **“Visualizar solicitação”** o sistema somente mostrará a tela com os campos preenchidos com a única opção de **voltar** para lista das solicitações.

Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

PGA-SIGSIF

Menu - PGA SIGSIF

SGSIF - Registro de Produto

Visualizar Solicitação de Registro de Produto

Informativo da solicitação/Produto registrado

Solicitação Nº: 4
Tipo de solicitação: Solicitação de Registro de Produto
Situação atual:
Data de última atualização de situação: 20/06/2016

Identificação do estabelecimento solicitante

Tipo de estabelecimento: Nacional
Âmbito de atuação: SP
País: ARGENTINA
Nº de identificação do estabelecimento:
CNPJ/CPF: 72367350/018
Razão social/nome: Associação Brasil

Dados do registro de produto

Demonstração de venda: Total
Processo nº: 4
Área: Cultivo e Derivado
Produto patentado: MÍSCOR TEMPERADOS (CONGELADOS DE COZINHA)
Processo tecnológico de produto: TEMPERAÇÃO
Categoria de produto: PRODUTOS NÃO SUJEITOS A TRATAMENTO TÉRMICO
Processo tecnológico de produto: TEMPERAÇÃO
Característica de produto: CUBOS
Forma de apresentação de produto: CONGELADOS
Unidade de medida: Quilograma
Forma de obtenção:
Procedimento de produção: Rendimento

Atributos específicos

Produto original:

Outras informações

Lista de espécies

Área	Grupo de espécie	Subgrupo	Nome científico	Nome comum

Comercialização

Marca interna: ARGENTINA

Marca externa

Marca comum (Marca externa): MÍSCOR CUBOS TEMPERADOS
País (Marca externa): ARG

Composição

Tipo de ingrediente	Nome do ingrediente	Quantidade	Unidade de medida	Porcentagem	Opções

Processo de fabricação

Processo de fabricação:

Rolão cadastrado

Marca do produto	Nome do registro do produto	Área	Validade data início	Validade data fim	Situação	Opções

Embalagem cadastrada

Categoria de embalagem	Tipo de embalagem	Quant. de produto acondicionado por embalagem	Unidade de medida	Situação	Opções

Visualização entre embalagens e rolões

Categoria de embalagem	Tipo de embalagem	Qtd. de produto acondicionado	Unidade de medida	Marca do produto	Nº de registro do produto	Situação do rolão	Data início do rolão	Situação do rolão	Opções

Arquivos diversos

Nome do arquivo	Título	Natureza de solicitação	Área	Sessão de formulário	Evento / lançamento	Data de início	Situação

Versão: 1.0 | 20/06/2016 10:00

 Agricultura Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento	
Coordenação Geral de Tecnologia da Informação - CGTI	
MAPA – Manual do Usuário	
PGA – SIGSIF – Registro de Produto	Data: 20/06/2016

Figura 4: Tela - Visualizar Solicitação

4.5 CANCELAR SOLICITAÇÃO

4.5.1 Para cancelar uma solicitação execute os passos de consulta para localizar a solicitação e selecione o registro localizado. O registro deverá estar com status “*enviada*”, “*em análise*” ou “*Com pendência*”. Ao selecionar uma solicitação, clicar em **Cancelar** depois clicar em “**Confirmar**”.

O sistema retornará uma mensagem de cancelamento efetuado.

4.6 VISUALIZAR OCORRÊNCIA

4.6.1 Execute os passos de consulta para localizar a solicitação e selecione o registro localizado, em seguida clicar no botão ‘**Visualizar ocorrência**’.

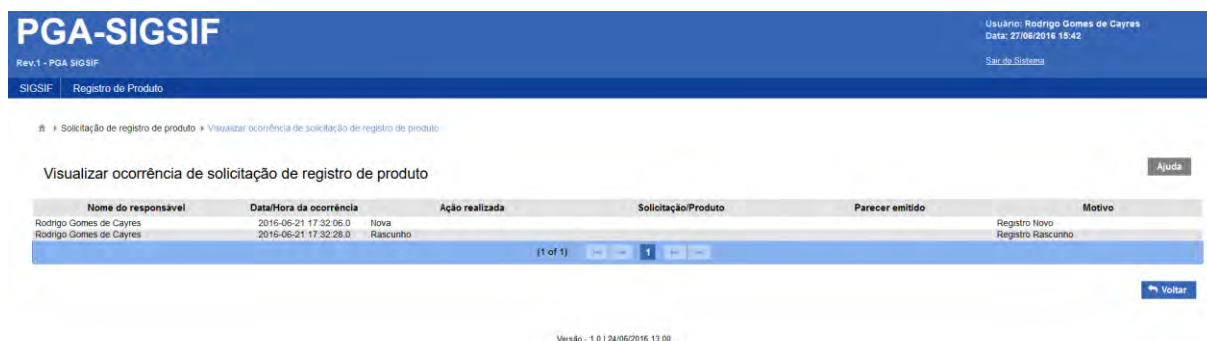


Figura 5: Tela - Visualizar Ocorrência

O sistema retorna uma janela com os dados das ocorrências da solicitação marcada como parâmetro somente para exibição.

4.6.2 Clicar no botão **Voltar** para retornar na tela de lista de solicitações.

4.7 RESOLVER PENDÊNCIA

4.7.1 Execute o passo de consultar para localizar a solicitação com pendência.

4.7.2 Após localizar e selecionar a solicitação com status ‘*Com Pendência*’, clicar no botão ‘*Resolver pendência*’. O sistema apresenta a tela com as pendências a serem resolvidas.

Figura 6: Tela – Resolver Pendência



4.7.3 Alterar os campos no qual o sistema disponibiliza e clicar em '*Salvar e Enviar*' para enviar novamente para análise a solicitação.



GLOSSÁRIO

ToolTip: Ferramenta de ajuda visual que contém uma explicação adicional sobre tal elemento. Normalmente são molduras flutuantes que abrem quando passa o mouse sobre tal elemento.

PGA_SIGSIF: SOLICITAÇÃO E CONCESSÃO DE ACESSO EXTERNO

*Divisão de Registro e Cadastro - DREC/CGI/DIPOA - SDA
Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento*

registro.dipoa@agricultura.gov.br

Tel: (61) 3218-2680

MINISTÉRIO DA
AGRICULTURA, PECUÁRIA
E ABASTECIMENTO



PGA-SIGSIF

<http://sistemasweb.agricultura.gov.br/pages/PGA-SIGSIF.html>



The screenshot shows a web browser window with the URL <http://sistemasweb.agricultura.gov.br/pages/PGA-SIGSIF.html> in the address bar. The browser's title bar indicates the page is from MAPA - Ministério da Agricultura. The page header features the Brazilian flag and the text "PGA-SIGSIF" in large white letters on a blue background, with "Plataforma de Gestão Agropecuária - SIGSIF" in smaller white text below it. The main content area has a light gray background and contains the following sections:

- Objetivo:**

Novo sistema do DIPOA/SDA/MAPA utilizado para realizar os procedimentos necessários para registro de produtos de origem animal de estabelecimentos com registro no Serviço de Inspeção Federal (SIF), Estabelecimentos Relacionados(ER) e Estabelecimentos Estrangeiros (EE) habilitados a exportar produtos de origem animal ao Brasil, em conformidade com o disposto no Decreto nº 30.691/52 em função das alterações publicadas no Decreto nº 8.681/2016.

Objetivo: Realização de registro de produtos de origem animal com ou sem aprovação prévia conforme Decreto nº 30.691/52 em função das alterações publicadas no Decreto nº 8.681/2016, que regulamenta a Lei nº 1.283/50
- Dúvidas, solicitação de demandas, dificuldades de acesso, reclamações, criação de novos usuários:**

Favor entrar em contato com o gestor responsável.
- Acesso:**

[Para usuários não cadastrados, clique aqui](#)

[Para usuários já cadastrados, clique aqui](#)

PGA-SIGSIF

<http://sistemasweb.agricultura.gov.br/pages/PGA-SIGSIF.html>

- USUÁRIOS SERVIDORES DO MAPA:
- Perfis disponíveis: **continuação**
 - Consulta Nacional/Estrangeiro → SEDE(Brasília), VIGIAGRO e **Usuários de Empresas**
 - Consulta Nacional por UF → SERVIDORES DA INSPEÇÃO FEDERAL
 - **Solicitante de Reg. Produto → Empresas(SIF, ER, EE)**
 - Analista → AFFA
 - Auditor → AFFA
 - Avaliador de Auditoria → DREC

OBTENÇÃO DE PRIMEIRO ACESSO -USUÁRIOS EMPRESAS-

ATENÇÃO !

- **Quem deve pedir?**

O responsável legal pela empresa(SIF, ER ou EE)

- **Qual perfil solicitar?**

“Gestor de Controle de acesso externo”.

Pois o primeiro usuário cadastrado, para cada estabelecimento, será o responsável por liberar acesso aos demais usuários vinculados àquele SIF, ER ou EE.

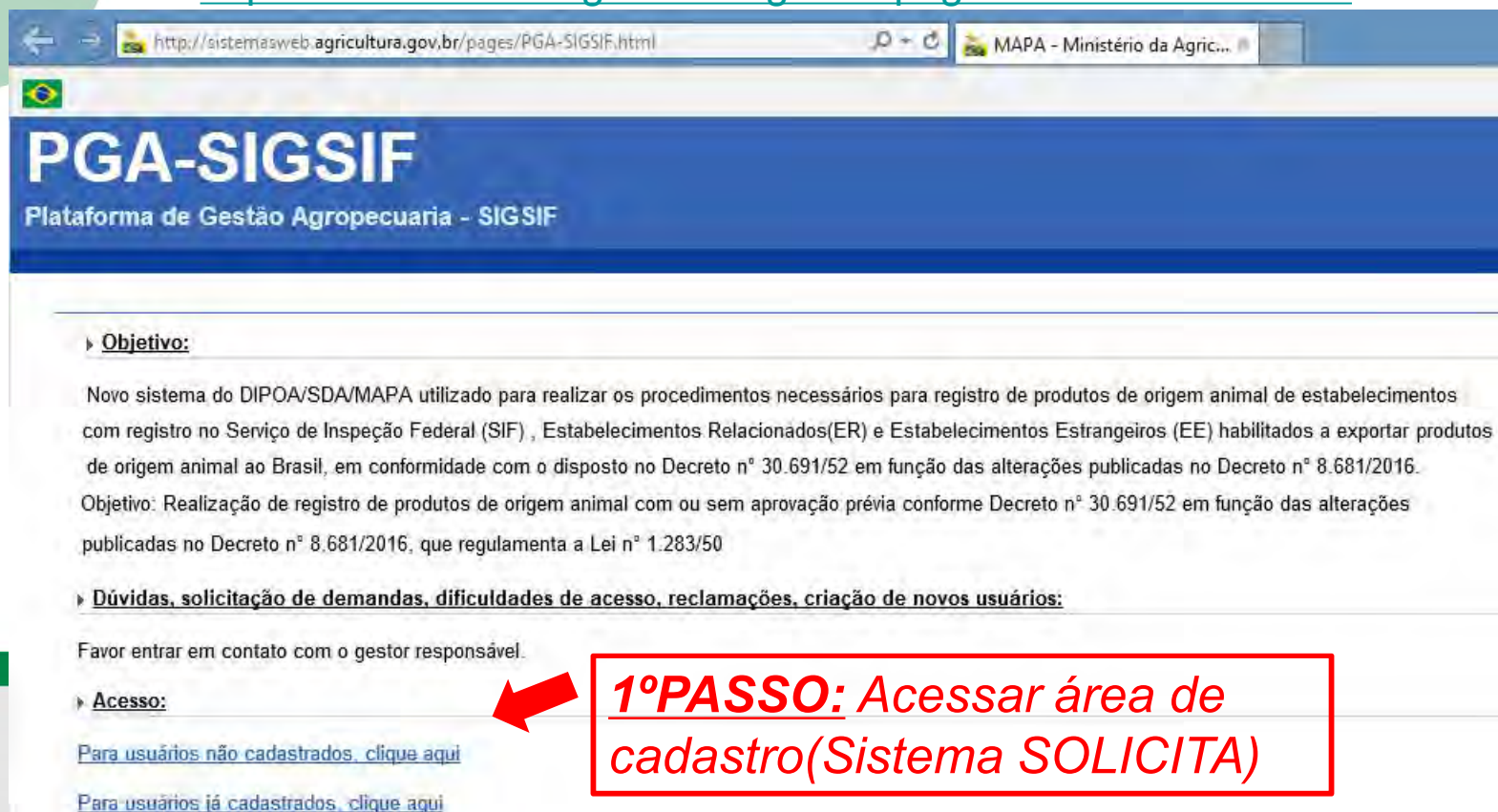
OBTENÇÃO DE PRIMEIRO ACESSO -USUÁRIOS EMPRESAS-

- Documentos necessários:
 - ✓ *Documento autenticado da empresa indicando os usuários como seus representantes no sistema (cópia digitalizada);*
 - ✓ *Documento de identificação civil do usuário (cópia digitalizada).*

OBTENÇÃO DE PRIMEIRO ACESSO -USUÁRIOS EMPRESAS-

- Onde e como solicitar ?

<http://sistemasweb.agricultura.gov.br/pages/PGA-SIGSIF.html>



The screenshot shows the web browser interface for the PGA-SIGSIF system. The address bar displays the URL <http://sistemasweb.agricultura.gov.br/pages/PGA-SIGSIF.html>. The page title is "PGA-SIGSIF" and the subtitle is "Plataforma de Gestão Agropecuária - SIGSIF". The main content area includes a section titled "Objetivo:" which describes the system's purpose for registering products of animal origin. Below this, there is a section titled "Dúvidas, solicitação de demandas, dificuldades de acesso, reclamações, criação de novos usuários:" followed by a note to contact the responsible manager. At the bottom, there is a section titled "Acesso:" with two links: "Para usuários não cadastrados, clique aqui" and "Para usuários já cadastrados, clique aqui". A red arrow points from a red-bordered box containing the text "1ºPASSO: Acessar área de cadastro(Sistema SOLICITA)" to the "Para usuários não cadastrados, clique aqui" link.

Objetivo:

Novo sistema do DIPOA/SDA/MAPA utilizado para realizar os procedimentos necessários para registro de produtos de origem animal de estabelecimentos com registro no Serviço de Inspeção Federal (SIF) , Estabelecimentos Relacionados(ER) e Estabelecimentos Estrangeiros (EE) habilitados a exportar produtos de origem animal ao Brasil, em conformidade com o disposto no Decreto nº 30.691/52 em função das alterações publicadas no Decreto nº 8.681/2016.

Objetivo: Realização de registro de produtos de origem animal com ou sem aprovação prévia conforme Decreto nº 30.691/52 em função das alterações publicadas no Decreto nº 8.681/2016, que regulamenta a Lei nº 1.283/50

Dúvidas, solicitação de demandas, dificuldades de acesso, reclamações, criação de novos usuários:

Favor entrar em contato com o gestor responsável.

Acesso:

[Para usuários não cadastrados, clique aqui](#)

[Para usuários já cadastrados, clique aqui](#)

1ºPASSO: Acessar área de cadastro(Sistema SOLICITA)

OBTENÇÃO DE PRIMEIRO ACESSO -USUÁRIOS EMPRESAS-

• **Onde e como solicitar ?**

2 °PASSO: Preencher cadastro no SOLICITA

SOLICITA
Rev.159 - Sistema de Solicitação de Acesso

Usuário Anônimo
Data: 04/11/2016 10:50
[Entrar no Sistema](#)

[Novo Cadastro](#) | [Entrar no Sistema](#)

Informações Pessoais

* Nome Completo

* Login

* País

* CEP

Município

* Número

* Tipo do Endereço

* CPF

RG

Órgão Expedidor

Data de Nascimento

Estado

Bairro

Complemento

Logradouro

Data de Emissão

Estado

* Gênero ☐ Masculino ☐ Feminino

Sistema

* Sigla

Informações para Contato

Tipo do E-mail ☒ Comercial ☐ Pessoal

* E-mail para contato

Informar dados pessoais do usuário requerente

Selecionar: PGA_SIGSIF

**Informar e-mail para o qual será enviado
LOGIN E SENHA**

* Campo(s) de preenchimento obrigatório

[Limpar](#) [Confirmar](#)

OBTENÇÃO DE PRIMEIRO ACESSO -USUÁRIOS EMPRESAS-

•Onde e como solicitar ?

3 °PASSO: Enviar cadastro no SOLICITA

SOLICITA
Rev.112 - Sistema de Solicitação de Acesso

Usuário: Anônimo
Data: 09/08/2016 08:18
[Entrar no Sistema](#)

[Novo Cadastro](#) | [Entrar no Sistema](#)

Informações Pessoais

* Nome Completo

* Login

* País

* CEP Estado Logradouro

Município Bairro

* Número Complemento

* CPF

RG

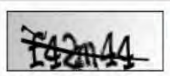
Órgão Expedidor

Data de Nascimento

Data de Emissão

Estado

Gênero ☐ Masculino ☐ Feminino

Digite os caracteres acima: 

Sistema

* Sigla

Informações para Contato

* Ao menos um e-mail deve ser informado

E-mail Pessoal

E-mail Comercial

* Campo(s) de preenchimento obrigatório

[Limpar](#) [Confirmar](#)

Um e-mail será enviado informando o Login e Senha, bem como o link para acesso ao sistema.

[SEGAUT] - Dados para acesso



Portal Sistemas

qua 05/10, 09:48

Você

Você respondeu em 05/10/2016 09:54.

Prezado(a) ,

Seja bem vindo ao Portal de Sistemas do MAPA. O Portal de Sistemas é um espaço centralizador de acesso aos sistemas do MAPA. Após efetuar o login, você terá acesso aos sistemas disponíveis de acordo com os seus grupos de acesso.

Sequem informações necessárias para o acesso:

login: aline.ex
senha: %5vPbyyz

Para acessar, clique no link <http://homolog.agricultura.gov.br/segaut>

Para alterar a senha, acesse o menu 'Alterar Senha'. Lembre-se que a senha é pessoal e intransferível

Em caso de dúvidas, por favor, entre em contato com o suporte técnico pelos telefones: 0800 704 1995(Brasil) ou ramais 2554/2770 (Sede)

Esta é uma mensagem automática. Favor não respondê-la.

**E-mail enviado pelo
Sistema com LOGIN e
SENHA**

OBTENÇÃO DE PRIMEIRO ACESSO -USUÁRIOS EMPRESAS-

•Solicitação de liberação de acesso:

- O usuário já obteve acesso à PGA, contudo ainda não tem acesso a Funcionalidade de “Registro de Produto”.



- É necessário solicitar “Acesso Externo”, por meio do preenchimento do “Formulário Complementar de Liberação de Acesso Externo” para se vincular às empresas com SIF, ER ou EE



AGRIC

1ºPASSO: Acessar área “Adminstrativo” →
“Solicitação de Acesso Externo”

OBTENÇÃO DE PRIMEIRO ACESSO -USUÁRIOS EMPRESAS-

•Solicitação de liberação de acesso:

Consultar solicitação de liberação de acesso Ajuda

↳ Pesquisar

Nome completo

Nacionalidade ☐ Brasileiro ☐ Estrangeiro

Tipo de documento Número do documento País

Sigla Perfil de acesso Permissões

Tipo de estabelecimento Âmbito de inspeção País do estabelecimento

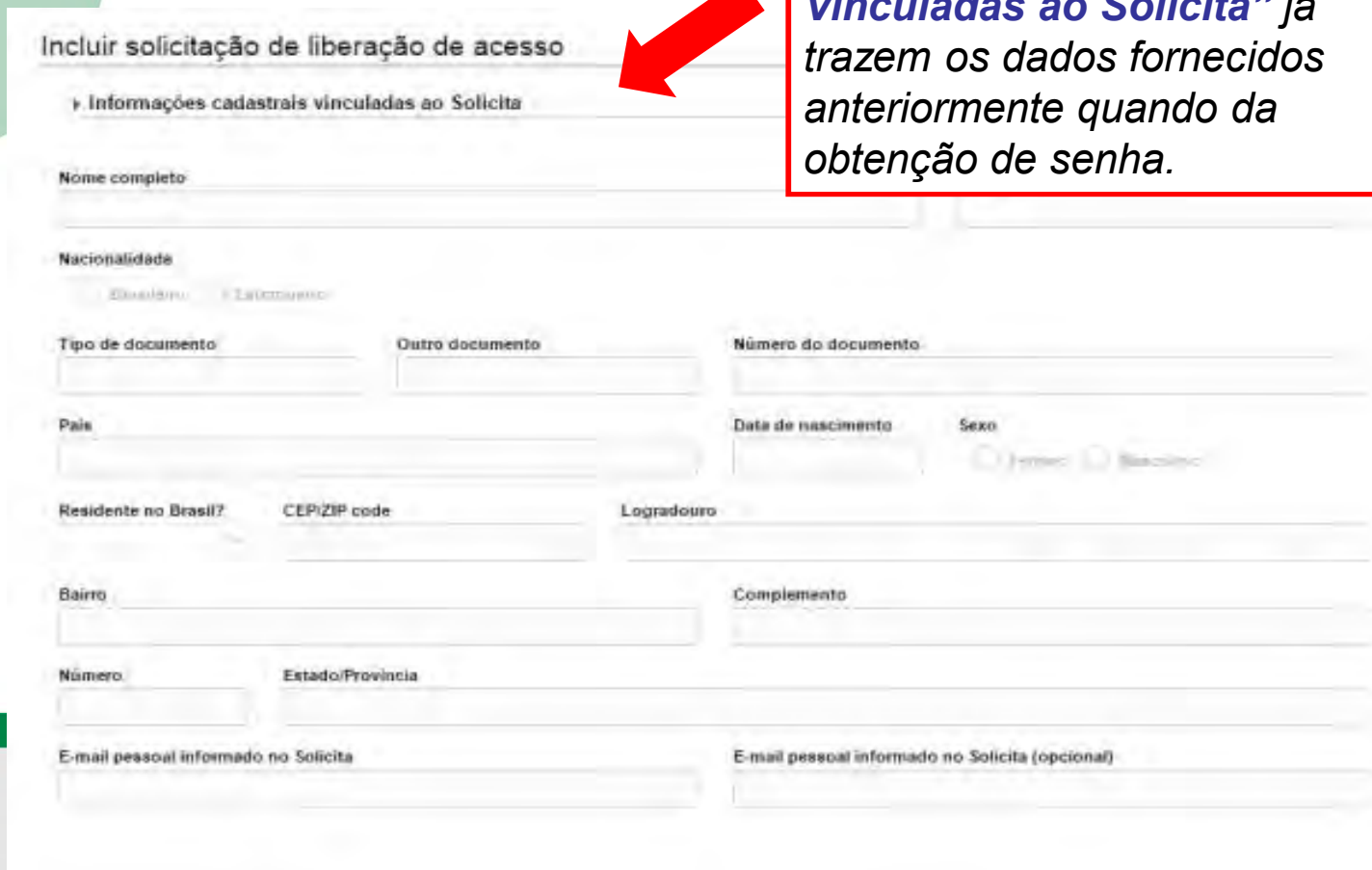
Nº controle/Registro do estabelecimento CNPJ/CPF UF/Provincia

Razão social/Nome

Período de envio da solicitação a Situação

1ºPASSO: Clicar em “Preencher formulário complementar”

O sistema abrirá a tela **“Incluir solicitação de liberação de acesso”** os campos das **“Informações Cadastrais Vinculadas ao Solicita”** já trazem os dados fornecidos anteriormente quando da obtenção de senha.



Incluir solicitação de liberação de acesso

Informações cadastrais vinculadas ao Solicita

Nome completo:

Nacionalidade

Classificação: ☐ Indeterminado ☐ Indeterminado

Tipo de documento: Outro documento: Número do documento:

País: Data de nascimento: Sexo: ☐ Feminino ☐ Masculino

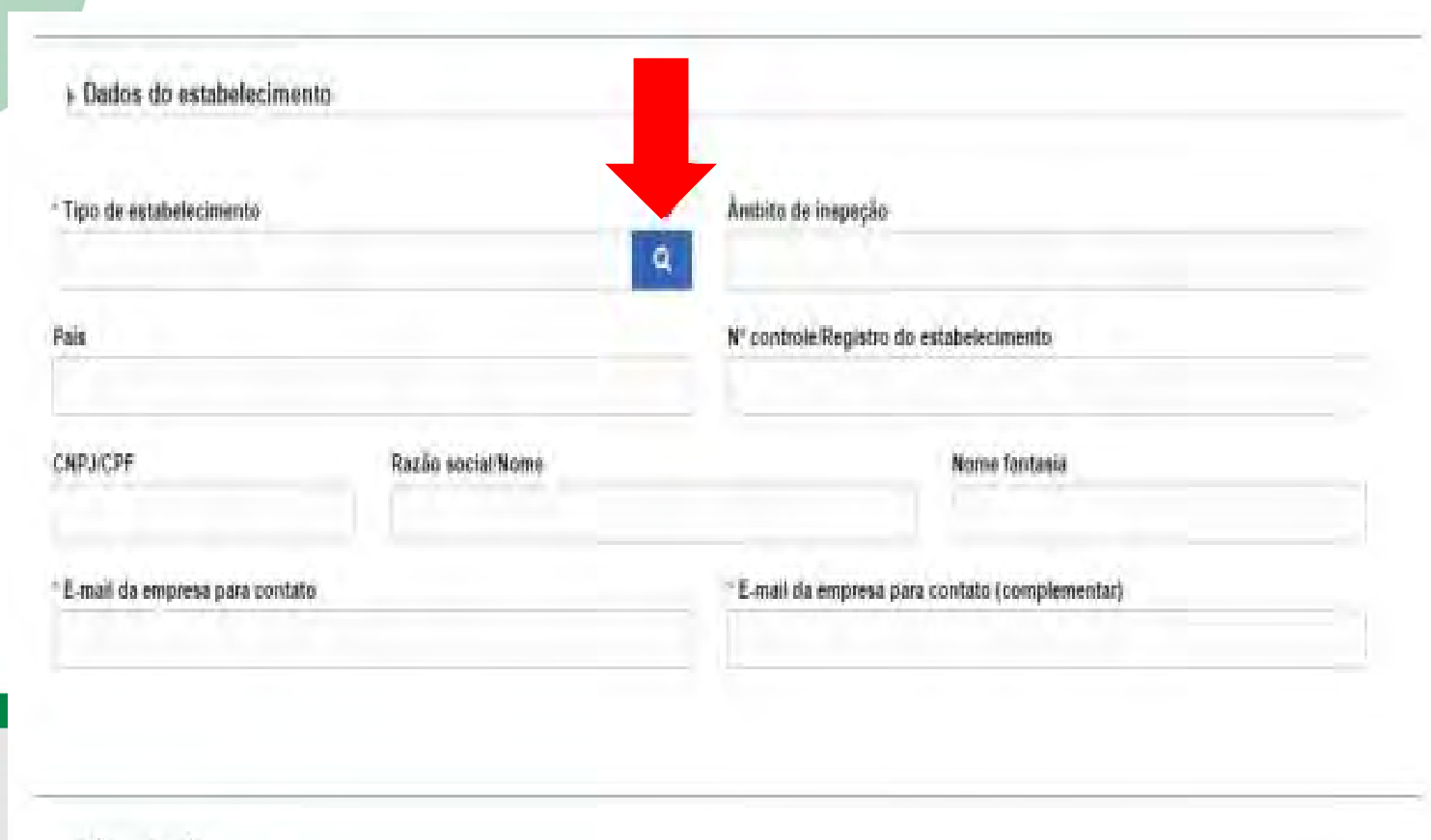
Residente no Brasil?: CEP/ZIP code: Logradouro:

Bairro: Complemento:

Número: Estado/Provincia:

E-mail pessoal informado no Solicita: E-mail pessoal informado no Solicita (opcional):

2ºPASSO: preencher os campos dos “*Dados do estabelecimento*”, mediante consulta, clicando no ícone da Lupa

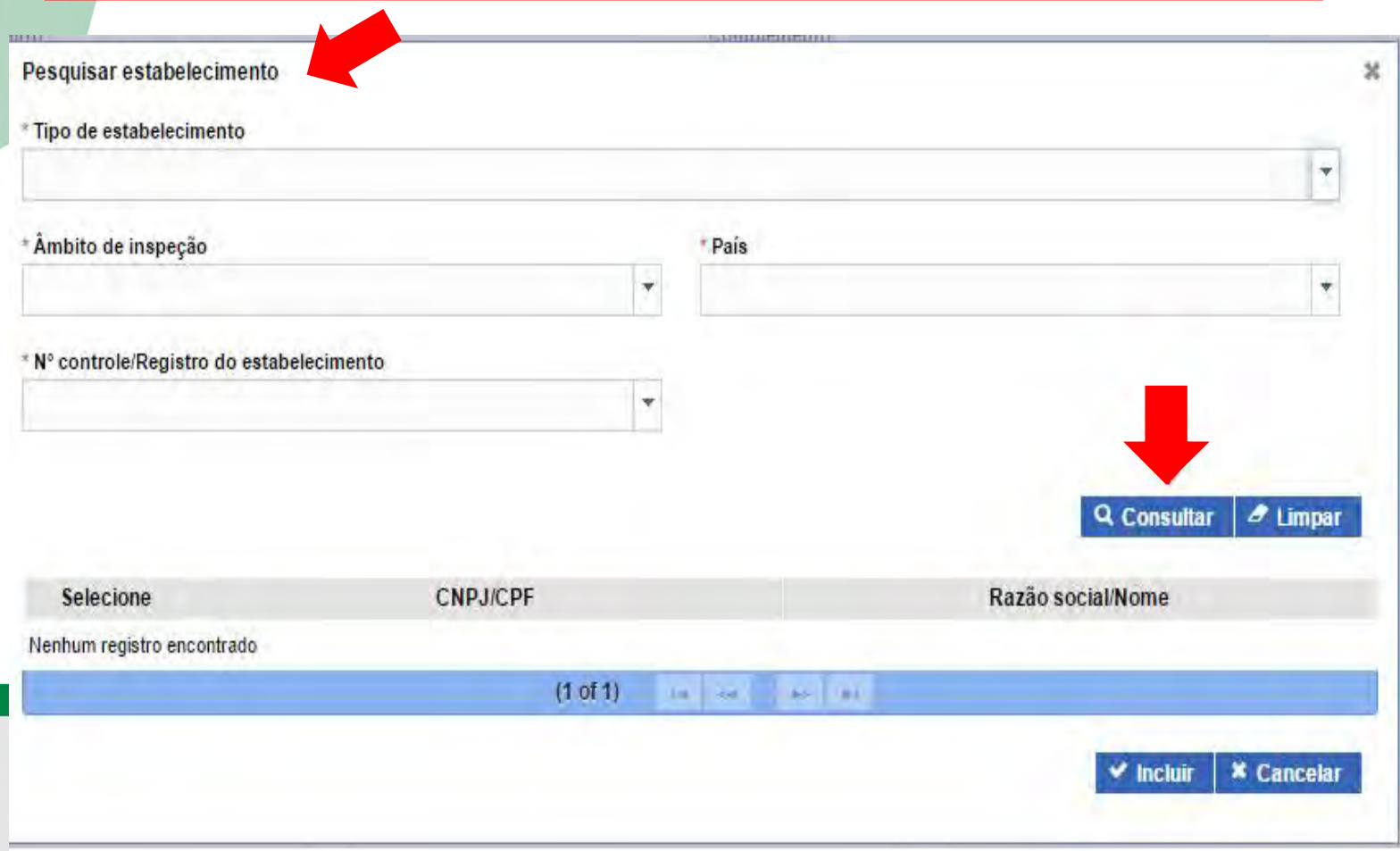


The image shows a web form titled "Dados do estabelecimento". A large red arrow points to a magnifying glass icon (lupa) located between the "Tipo de estabelecimento" and "País" fields. The form contains several input fields:

- Tipo de estabelecimento
- País
- CNPJ/CPF
- Razão social/Nome
- Nome fantasia
- Âmbito de inspeção
- Nº controle/Registro do estabelecimento
- E-mail da empresa para contato
- E-mail da empresa para contato (complementar)

At the bottom of the form, the text "E ABASTECIMENTO GOVERNO FEDERAL" is visible.

- Abrirá uma tela de “Pesquisar estabelecimento”, na qual deve-se informar os dados necessário e clicar em “consulta”:



The screenshot shows a web application window titled "Pesquisar estabelecimento". The window contains several input fields: a dropdown for "* Tipo de estabelecimento", two dropdowns for "* Âmbito de inspeção" and "* País", and a dropdown for "* N° controle/Registro do estabelecimento". Below these fields are two buttons: "Consultar" (with a magnifying glass icon) and "Limpar" (with an eraser icon). A red arrow points from the text above to the window title, and another red arrow points from the text above to the "Consultar" button. Below the buttons is a table with two columns: "Selezione" and "Razão social/Nome". The table is currently empty, showing "Nenhum registro encontrado". At the bottom of the table, there is a pagination bar showing "(1 of 1)" and navigation buttons. At the bottom right of the window, there are two buttons: "Incluir" (with a checkmark icon) and "Cancelar" (with an 'x' icon).

Pesquisar estabelecimento

* Tipo de estabelecimento

* Âmbito de inspeção

* País

* N° controle/Registro do estabelecimento

Consultar Limpar

Selezione	CNPJ/CPF	Razão social/Nome
Nenhum registro encontrado		

(1 of 1)

Incluir Cancelar

- No resultado da pesquisa deve ser selecionado o estabelecimento (1º) e acionado a opção “incluir”(2º):

Pesquisar Estabelecimento

* Tipo de estabelecimento
Nacional

* Âmbito inspeção
SIF

* Países selecionados
BRASIL

* N° Controle/Registro do Estabelecimento
SIF 12345

*Campo(s) de preenchimento obrigatório

1º

Consultar **Limpar**

Selecione	CNPJ / CPF	Razão social / Nome
☒	00.000.000/0001-00	Empresa xxxxxx Ltda

[Página: 1/1]

2º

Incluir **Cancelar**

- **3º PASSO:** indicar dois [E-MAILS DA EMPRESA PARA CONTATOS](#), os quais serão usados para o sistema notificar o responsável pelo estabelecimento sobre as ocorrências do sistema.

E-mail da empresa para contato

E-mail da empresa para contato (complementar)

- **4º PASSO:** no campo “**Liberação de acesso externo**” selecionar a Sigla: “**PGA_SIGSIF**”, a modalidade: “**Registro de produtos**” e um dos perfis de acesso:

No 1º Acesso da empresa já vem marcado como “SIM”

Liberação de acesso externo

Sigla: Selecionar Modalidade: Selecionar

Gestor de controle de acesso externo: ☒ Sim ☐ Não

Perfil de acesso

Perfil de acesso: Selecionar

Permissões

Nome da permissão associada ao perfil	Nome da permissão associada ao perfil	Nome da permissão associada ao perfil

- ✓ **Gestor de controle de acesso externo:** 1º solicitante da empresa. Irá liberar o acesso aos outros usuários de sua empresa
- ✓ **Solicitante de Reg. Produto:** pode consultar, solicitar, alterar, cancelar e renovar de registro de produto
- ✓ **Consulta de Produto-Nac/Estrang:** realiza somente consulta dos registros de produtos e das solicitações enviadas.

4º PASSO: “Anexar arquivos diversos”:

(1º) Em “Nome de Arquivo”, **selecionar** nome padrão pré- estabelecido pelo sistema

(2º) “**Procurar**” o arquivo (carta de autorização e documento pessoal)

(3º) “**Inserir**” para o arquivo ir para “**Lista de arquivos anexados**” (4º)

Anexar arquivos diversos

Nome do arquivo

Selecione -

Envio obrigatório

Selecione arquivo

Procurar

2º

3º

Lista de arquivos anexados

Nome do arquivo	Módulo	Natureza	Envio obrigatório	Data de inclusão	Opções
Nenhum registro encontrado					

5º PASSO: Enviar o formulário para análise, clicando em “**Confirmar e enviar**” e aguardar a análise da solicitação de liberação de acesso, a qual será comunicada por meio de envio de notificação nos endereços de e-mail cadastrados.



OBTENÇÃO DE PRIMEIRO ACESSO -USUÁRIOS EMPRESAS-

•Solicitação de liberação de acesso:

Consultar solicitação de liberação de acesso Ajuda

» Pesquisar

Nome completo Nacionalidade ☐ Brasileiro ☐ Estrangeiro

Tipo de documento Número do documento País

Sigla Perfil de acesso Permissões

Tipo de estabelecimento Âmbito de inspeção País do estabelecimento

Nº controle/Registro do estabelecimento CNPJ/CPF UF/Provincia

Razão social/Nome

Período de envio da solicitação
Data inicial a Data final

O usuário pode solicitar acesso a quantas empresas desejar, desde que tenha a documentação necessária

CONSULTA DE SOLICITAÇÃO DE ACESSO ENVIADA -USUÁRIOS EMPRESAS-



1ºPASSO: Acessar área “Adminstrativo”→
“Solicitação de Acesso Externo”

CONSULTA DE SOLICITAÇÃO DE ACESSO ENVIADA -USUÁRIOS EMPRESAS-

Consultar solicitação de liberação de acesso

Ajuda

» Pesquisar

Nome completo

Nacionalidade

☐

Brasileiro

☐

Estrangeiro

Tipo de documento

Número do documento

País

Sigla

Perfil de acesso

Permissões

Tipo de estabelecimento

Âmbito de inspeção

País do estabelecimento

Nº controle/Registro do estabelecimento

CNPJ/CPF

UF/Provincia

Razão social/Nome

Período de envio da solicitação

Situação

**2ºPASSO: Clicar
em “CONSULTAR”**

Q Consultar

Preencher formulário complementar

Limpar

MINISTÉRIO DA
AGRICULTURA, PECUÁRIA
E ABASTECIMENTO



CONSULTA DE SOLICITAÇÃO DE ACESSO ENVIADA -USUÁRIOS EMPRESAS-

Resultado

Exportar planilha

Selecione	Nome completo	Número do documento	Âmbito/Número	País do estabelecimento	Razão social/Nome	Data de envio da solicitação	Situação
Nenhum registro encontrado							
(1 of 1) << < > >>							

Visualizar Alterar Visualizar Ocorrência Excluir

-USUÁRIOS EMPRESAS-

- ## Resultado

						Exportar CSV Exportar planilha	
Selecione	Nome do completo	Número do documento	Âmbito/Número	País do estabelecimento	Razão social/Nome	Data de envio da solicitação	Situação
☐	Ex Trangeiro	1234567890	EE / 12RAF	ALEMANHA	STADT SCHLACHTHOF STUTGART	04/11/2016	Solicitação Aprovada
☒	Ex Trangeiro	1234567890	SIF / 12346	BRASIL	EMPRESA 001	07/11/2016	Solicitação Enviada

[Página: 1/1]




Visualizar	Alterar	Visualizar ocorrência	Excluir
----------------------------	-------------------------	---------------------------------------	-------------------------

ALTERAÇÃO OU EXCLUSÃO DE ACESSO JÁ APROVADO



1ºPASSO: Acessar área “Adminstrativo”→
“Controle de Acesso Externo”

ALTERAÇÃO OU EXCLUSÃO DE ACESSO JÁ APROVADO

Consulta de solicitação de liberação de acesso externo

Ajuda

» Pesquisar

Nacionalidade

☒ Brasileiro ☐ Estrangeiro

Nome completo

Tipo de documento

Número do documento

País

Sigla

Perfil de acesso

Permissões

Tipo de estabelecimento

Âmbito de inspeção

País do estabelecimento

UF/Provincia do estabelecimento

Número controle/Registro de estabelecimento

CNPJ/CPF

Razão social/Nome

Período de envio da solicitação

Data inicial a Data final

Situação da solicitação

**2ºPASSO: Clicar
em “CONSULTAR”**

Q Consultar

Limpar

MINISTÉRIO DA
AGRICULTURA, PECUÁRIA
E ABASTECIMENTO



ALTERAÇÃO OU EXCLUSÃO DE ACESSO JÁ APROVADO

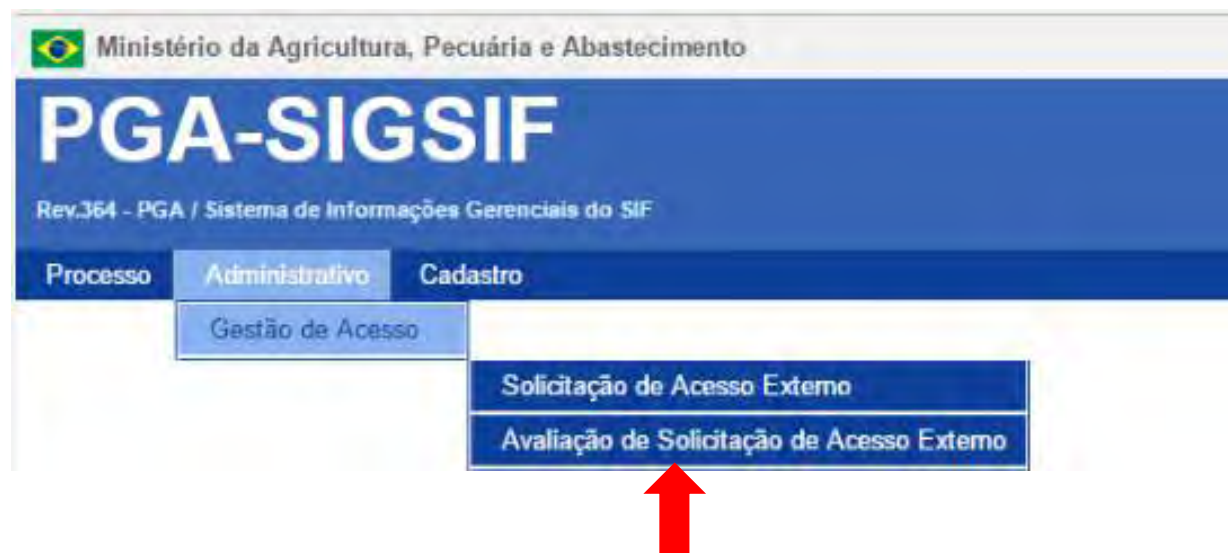
Resultado

						Exportar CSV	Exportar planilha
Selecione	Nome do completo	Número do documento	Âmbito/Número	Pais do estabelecimento	Razão social/Nome	Data de envio da solicitação	Situação
0	Ex.Trangeiro	1234567890	EE / 12RAF	ALEMANHA	STADT SCHLACHTHOF STUTGART	04/11/2016	Solicitação Aprovada
		[Página: 1/1] 1					

Visualizar Novo Alterar Visualizar ocorrência Inativar Ativar Excluir

ANÁLISE DE LIBERAÇÃO DE ACESSO

-MAPA (Só o 1º Acesso)- OU EMPRESA-



1ºPASSO: Acessar área "Adminstrativo"→
"Avaliação de Acesso Externo"

ANÁLISE DE LIBERAÇÃO DE ACESSO

-MAPA (Só o 1º Acesso)- OU EMPRESA-

Consulta de solicitação de liberação de acesso externo

Pesquisar

Nacionalidade

☒ Brasileiro ☐ Estrangeiro

Nome completo

Tipo de documento

Número do documento

Sigla

Perfil de acesso

Tipo de estabelecimento

Âmbito de inspeção

País do estabelecimento

UF/Provincia do estabelecimento

Número controle/Registro de estabelecimento

CNPJ/CPF

Razão social/Nome

Período de envio da solicitação

Data inicial

a

Data final

Situação da solicitação

Consultar Limpar

Resultado

2ºPASSO: (1º) Selecionar 01 (UM) Resultado e (2º) clicar em “AVALIAR”

Exportar CSV Exportar planilha

Seleção	Nome do completo	Número do documento	Âmbito/Número	País do estabelecimento	Razão social/Nome	Data de envio da solicitação	Situação
☒	Brasil Estrangeiro	33334444	EE / 121CAA	CANADÁ	CANADA NEW ZEALAND CASINGS	18/10/2016	Solicitação Enviada
☐	Fulano Estrangeiro	33334444	EE / L.S.F-MO2168	COLÔMBIA	COOPERATIVA LECHERA DE ANTIOQUIA LTDA-COLÁBIA	18/10/2016	Solicitação Enviada

[Página: 1/1]

MINISTÉRIO DA
AGRICULTURA, PECUÁRIA
E ABASTECIMENTO

Visualizar

Visualizar ocorrência

Avaliar

2º

6. = Formulário complementar de inscrição de acesso externo - Inscrição de inscrição de acesso externo - [inscrição de acesso externo](#)

Avaliar solicitação de liberação de acesso externo

Appendix

↳ informações cadastrais vinculadas ao Sólene

Nome completo		Login	
João da Silva		joao@exemplo.com	
Identificação			
CPF		RG	
123.456.789-01		987654321	
Tipo de documento		Número do documento	
Outro documento		123456789	
Data		Data de nascimento	
20/01/2000		15/03/1995	
Endereço na UF		Legislação	
Rua 123, 456		Lei 12345 de 2020	
Estado		Complemento	
São Paulo		Rua 789, 101	
Município		Cidade	
São Paulo		São Paulo	
E-mail pessoal (informar no formulário)		E-mail comercial (informar no formulário) (opcional)	
joao.silva@exemplo.com		joao.silva@exemplo.com	

Dado do estabelecimento

Tipo de estabelecimento	Endereço de entrega
Estabelecimento	16
Pais	Nº ponto de Registro do estabelecimento
BRA	9-84278X
CNPJ/CNP	Inscrit. Estadual
	(OBRIGATORIO TODOS)
E-mail da empresa para contato	E-mail da empresa para contato (complementar)
oficial@	testes@

+ Liberação de acetato externo

Página: 104/104 Modificado: 2023-07-20 10:00:00 Gestión de control de accesos externos

- Perfil de acesso

[illegible]

- Permitted

Parte patentada	Permissão
Sociedade do Rio Grande	CONCESSÃO DE LICENÇA DE REGISTRO DE PRODUTO, AUTORIZAÇÃO DE FABRICAÇÃO DE PRODUTO LÍQUIDO, CONCESSÃO DE LICENÇA DE FABRICAÇÃO DE PRODUTO LÍQUIDO
(Página 17)	1

- Anexar arquivos diversos

nome do arquivo:

Selecione arquivo:

+ Lista de angullos anexados

Nome do arquivo	Módulo	Natureza da solicitação	Estado eletrônico	Data de inclusão	Opções
1234	Desenvolvimento de Produto	Petição Complementar de Licença de Acesso Externo	Sim	09/03/2015	

CRITÉRIO DE LIBERAÇÃO DE ACESSO

-MAPA (Só o 1º Acesso)- OU EMPRESA-

1º) Verificar na “*Lista de arquivos anexadas*” consta documento da empresa indicando o usuário e seu perfil/nível de acesso

» Lista de arquivos anexados

Nome do arquivo	Módulo	Natureza da solicitação	Envio obrigatório	Data de inclusão	Opções
1.jpg	SIGSIF/Registro de Produto	Formulário Complementar de Liberação de Acesso Externo	Sim	30/09/2016	

[Página: 1/1]   1  

CRITÉRIO DE LIBERAÇÃO DE ACESSO

-MAPA (Só o 1º Acesso)- OU EMPRESA-

Avaliar solicitação de liberação de acesso externo

► Informações cadastrais vinculadas ao Solicita

Nome completo

Lombardi Novaes

Nacionalidade



Brasileiro



Estrangeiro

Tipo de documento

País

NOVA ZELÂNDIA

Data de nascimento

Sexo



Femino



Masculino

É residente no Brasil?

Não

CEP/ZIP CODE

Logradouro

SBT Sistema Brasileiro de Televisão

Bairro

Complemento

Número

Estado/Provincia

E-mail pessoal informado no Solicita

novaes-lombardi@bol.com.br

E-mail comercial informado no Solicita (Opcional)

2º) Verificar se nas “Informações cadastrais vinculadas ao Solicita” (nome, tipo e número de documento) correspondem ao indicado nas documentações presentes na “Lista de arquivos anexadas”:

CRITÉRIO DE LIBERAÇÃO DE ACESSO

-MAPA (Só o 1º Acesso)- OU EMPRESA-

3º) Verificar se os “**Dados do Estabelecimento**” (nome, n ° de controle, etc) correspondem ao presente na documentação da “**Lista de arquivos anexadas**”:

▶ Dados do estabelecimento

* Tipo de estabelecimento

Estrangeiro

Âmbito de inspeção

EE

País

USA

Nº controle/Registro do estabelecimento

P-552EUA

CNPJ/CPF

Razão social/Nome

Nome fantasia

LONGMONT FOODS

* E-mail da empresa para contato

dfsafds

* E-mail da empresa para contato (complementar)

fasdfasdf

CRITÉRIO DE LIBERAÇÃO DE ACESSO

-MAPA (Só o 1º Acesso)- OU EMPRESA-

4º) Verificar se “perfil de acesso” (Gestor/ Solicitante/Consulta) corresponde ao indicado pela empresa na documentação da “**Lista de arquivos anexadas**”. Caso contrário, este pode ser alterada pelo analista, antes de gravar a avaliação.

Liberação de acesso externo

* Sigla

PGA-SIGSIF

* Modalidade

SIGSIF/Registro de Produto.

Gestor de controle de acesso externo

☐ Sim ☒ Não

Perfil de acesso

Perfis de acesso

Controlador de Acesso Externo
Consulta Produto-Nac/Estrang

* Perfis selecionados

Solicitante de Reg. Produto

CRITÉRIO DE LIBERAÇÃO DE ACESSO

-MAPA (Só o 1º Acesso)- OU EMPRESA-

5º) GRAVAR ANÁLISE:

“APROVAR”:

Caso as informações estejam **conformes**, deve se liberar o acesso



“REPROVAR”:

caso haja qualquer **divergência na documentação ou informações prestadas**, deve se negar o acesso



“CANCELAR”:

A análise não será gravada e posteriormente pode ser acessada para análise



CULTURA
E ARQUIVOS

SECRETARIA
DE DEFESA

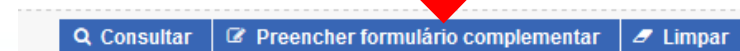
Reprovação

- Caso tenha sido Reprovado o acesso, o usuário deve Solicitar novamente(1º), preenchendo o de novo o “Formulário Complementar” (2º)



1º

2º



Aprovação

E-mail
enviado pelo
Sistema com
o Resultado
da Análise

Solicitação Aprovada

Entrada x



Portal Sistemas <portalsistemas@agricultura.gov.br>

para mim

Prezado usuário,

A sua solicitação foi aprovada com sucesso.

Atenciosamente,

Gestor de Controle de Liberação de Acesso Externo responsável pela avaliação

- O Usuário deve acessar a PGA e terá acesso as funcionalidades de Registro, na aba “Processo”



REGISTRO DE PRODUTO

Consulta de solicitação de registro de produto

Ajuda

› Informativo da solicitação / Produto registrado

Âmbito de inspeção	Nº Controle/Registro do Estabelecimento	CNPJ / CPF
Razão social / Nome	UF	País
Denominação de venda	Processo nº	Processo aprovação
	PRP. /	
Produto regulamentado	Nome do Produto padronizado	Número de registro do produto
Tipo solicitação	Situação solicitação	Categoria do produto
		Situação do produto registrado

 Consultar

 Novo

 Limpar

Para Consultar, deve se preencher ao menos um campo

Para Solicitar REGISTRO



OBRIGADA!

*Divisão de Registro e Cadastro - DREC/CGI/DIPOA - SDA
Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento*

registro.dipoa@agricultura.gov.br

Tel: (61) 3218-2680

MINISTÉRIO DA
AGRICULTURA, PECUÁRIA
E ABASTECIMENTO



PGA_SIGSIF: REGISTRO DE PRODUTOS DE ORIGEM ANIMAL

*Divisão de Registro e Cadastro - DREC/CGI/DIPOA - SDA
Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento*

registro.dipoa@agricultura.gov.br

Tel: (61) 3218-2680

MINISTÉRIO DA
AGRICULTURA, PECUÁRIA
E ABASTECIMENTO



Registro de Produtos e Rótulos

-Base Legal-

- Decreto n ° 30.691/52 –RIISPOA (Alterado pelo Decreto n ° 8.681/2016):

“Art. 834. Todo produto de origem animal produzido no país ou importado deve estar registrado no DIPOA.

§ 1º O registro de que trata o caput abrange a formulação, o processo de fabricação e o rótulo.

§ 2º O registro deverá ser renovado a cada dez anos.

§ 3º O uso de alegações de propriedade funcional ou de saúde em produtos de origem animal deve ser previamente aprovado pelo órgão regulador da saúde.

§ 4º Os produtos não previstos neste Regulamento ou em atos complementares serão registrados mediante aprovação prévia pelo DIPOA. ”

NOVO SISTEMA INFORMATIZADO PARA DE REGISTRO DE PRODUTOS DE ORIGEM ANIMAL

- Principais mudanças (Art. 834 do RIISPOA):

PRODUTOS PADRONIZADOS

(Nomenclatura de todos os produtos passível de registro
no SIF/DIPOA/MAPA)

Destes, os que não possuem regulamentação



Registro será concedido após análise prévia
e aprovação pelo DIPOA dos dados enviados
pela empresa fabricante no sistema
PGA/SIGSIF.

NOVO SISTEMA INFORMATIZADO PARA DE REGISTRO DE PRODUTOS DE ORIGEM ANIMAL

- Principais mudanças (Art. 834 do RIISPOA):
PRODUTOS REGULAMENTADOS

(possuem padrões estabelecido em legislação brasileira)



Registro será automaticamente concedido a partir da inserção e envio pela empresa fabricante dos dados solicitados pelo sistema PGA/SIGSIF.

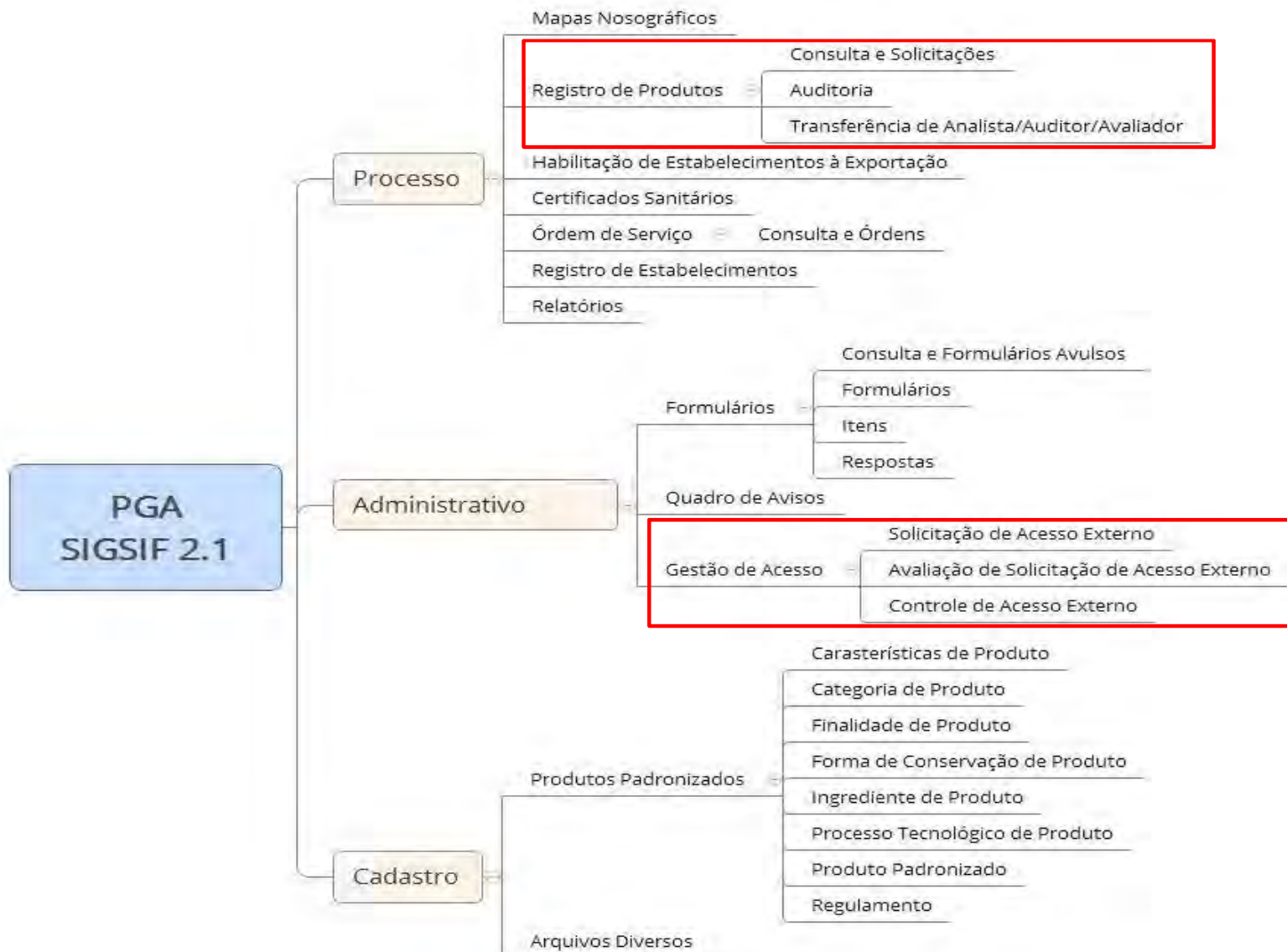
Registro de Produtos e Rótulos -Base Legal-

- [Art. 840.](#) Para efeito de registro, o Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento disponibilizará sistema informatizado específico.

REGISTRO DE PRODUTOS DE ORIGEM ANIMAL

- Para **SIF, ER e EE**:





PGA-SIGSIF

<http://sistemasweb.agricultura.gov.br/pages/PGA-SIGSIF.html>



PGA-SIGSIF

Plataforma de Gestão Agropecuária - SIGSIF

► **Objetivo:**

Novo sistema do DIPOA/SDA/MAPA utilizado para realizar os procedimentos necessários para registro de produtos de origem animal de estabelecimentos com registro no Serviço de Inspeção Federal (SIF), Estabelecimentos Relacionados(ER) e Estabelecimentos Estrangeiros (EE) habilitados a exportar produtos de origem animal ao Brasil, em conformidade com o disposto no Decreto nº 30.691/52 em função das alterações publicadas no Decreto nº 8.681/2016.

Objetivo: Realização de registro de produtos de origem animal com ou sem aprovação prévia conforme Decreto nº 30.691/52 em função das alterações publicadas no Decreto nº 8.681/2016, que regulamenta a Lei nº 1.283/50

► **Dúvidas, solicitação de demandas, dificuldades de acesso, reclamações, criação de novos usuários:**

Favor entrar em contato com o gestor responsável.

► **Acesso:**

[Para usuários não cadastrados, clique aqui](#)

[Para usuários já cadastrados, clique aqui](#)

MINISTÉRIO DA
AGRICULTURA, PECUÁRIA
E ABASTECIMENTO



REGISTRO DE PRODUTO

- O Usuário deve acessar a PGA e terá acesso as funcionalidades de Registro, na aba “Processo”



REGISTRO DE PRODUTO

Consulta de solicitação de registro de produto

Ajuda

› Informativo da solicitação / Produto registrado

Âmbito de inspeção	Nº Controle/Registro do Estabelecimento	Número do SIF/EE/ER.		CNPJ / CPF	Não se aplica para estabelecimento estrangeiro.
Razão social / Nome	UF	Pais	Processo aprovação		
			Forma de aprovação da solicitação: automático ou mediante análise.		
Denominação de venda	Processo nº		Número de registro do produto		
	PRP. /				
Produto regulamentado	Nome do Produto padronizado		Categoria do produto		
Tipo solicitação	Situação solicitação				

Para Consultar, deve se preencher ao menos um campo

Para Solicitar REGISTRO

Consulta de solicitação de registro de produto



Para realização da consulta, informe no mínimo o âmbito de inspeção.

► Informativo da solicitação / Produto registrado

* Âmbito de inspeção

SIF= serviço de inspeção; EE= estabelecimento estrangeiro; ER= estabelecimento relacionado.

Nº Controle/ Registro do Estabelecimento

Número do SIF/EE/ER.

CNPJ / CPF

Não se aplica para estabelecimento estrangeiro.

Razão social / Nome

Identificação do estabelecimento.

UF

País

Processo aprovação

Forma de aprovação da solicitação: automático ou mediante análise.

Denominação de venda

Nome do produto a ser inserido no rótulo.

Processo nº

PRP.

Número do protocolo gerado automaticamente pelo sistema.

Número de registro do produto

O número do registro do produto refere-se ao número informado pelo solicitante na solicitação do registro do produto.

Produto regulamentado

Nomenclatura de tipos de produto que possui regulamentação (registrados automaticamente).

Nome do Produto padronizado

O preenchimento dos campos do produto padronizado são realizados mediante consulta do produto padronizado (Nomenclatura de tipos de produtos padronizados pelo Dipoa).

Categoria do produto

Agrupamento de produtos por características ou processos tecnológicos.

Tipo solicitação

Situação solicitação

Situação do produto registrado

Cancelado
Registrado

E ABASTECIMENTO

GOVERNO FEDERAL

CONSULTA DE SOLICITAÇÃO DE PRODUTO

Consulta de solicitação de registro de produto

Ajuda

Informativo da solicitação / Produto registrado

* Âmbito de inspeção	Nº Controle/Registro do Estabelecimento	CNPJ / CPF
SIF		
EE	UF	País
ER		
SIF	Processo nº	Processo aprovação
	PRP.	Número de registro do produto
Produto regulamentado	Nome do Produto padronizado	Categoria do produto
Tipo solicitação	Situação solicitação	

Q Consultar **+ Novo** **Limpar**

Para Consultar, deve se preencher ao menos o campo “Âmbito de Inspeção”

CONSULTA DE SOLICITAÇÃO DE PRODUTO

» Solicitação de registro de produto » Consulta de solicitação de registro de produto

Consulta de solicitação de registro de produto

Ajuda

» Informativo da solicitação / Produto registrado

* Âmbito de inspeção ⓘ SF	Nº Controle/Registro do Estabelecimento ⓘ 	CNPJ / CPF ⓘ
Razão social / Nome ⓘ 	UF País 	Processo aprovação ⓘ
Denominação de venda ⓘ 	Processo nº ⓘ PRP: / 	Número de registro do produto ⓘ
Produto regulamentado ⓘ 	Nome do Produto padronizado ⓘ 	Categoria do produto ⓘ
Tipo solicitação 	Situação solicitação 	Situação do produto registrado

Solicitação de registro de produto

	Âmbito de inspeção	NC / Reg. Estab.	CNPJ / CPF	Razão social / Nome	UF	País	Tipo solicitação	Situação solicitação	Processo nº	Denominação de venda	Produto regula
☒	SIF	12346	09.112.489/0005-91	EMPRESA 001	DF	BRASIL	Solicitação de Registro de Produto	Rascunho	PRP.000005/2016	Pólen apícola	PÓLEN APÍCOLA
☐	SIF	12345	02.607.175/0001-97	EMPRESA 002	DF	BRASIL	Solicitação de Registro de Produto	Nova	PRP.000117/2016	TESTE	HEMÁCIA RESFRIADA BOVINA
☐	SIF	12345	02.607.175/0001-97	EMPRESA 002	DF	BRASIL	Solicitação de Registro de Produto	Rascunho	PRP.000118/2016	hamb	CARNE RESFRIADA BOVINA

Visualizar/Imprimir

Alterar solicitação

Solicitar inclusão de registro de produto

Visualizar ocorrência

Excluir solicitação

Cancelar solicitação

Resolver pendência



SOLICITAÇÃO DE REGISTRO DE PRODUTO

Consulta de solicitação de registro de produto [?]

Ajuda

› Informativo da solicitação / Produto registrado

* Âmbito de inspeção [?]	Nº Controle/Registro do Estabelecimento [?]	CNPJ / CPF [?]
Razão social / Nome [?]	UF País	Processo aprovação [?]
Denominação de venda [?]	Processo nº [?]	Número de registro do produto [?]
	PRP: /	
Produto regulamentado [?]	Nome do Produto padronizado [?]	Categoria do produto [?]
Tipo solicitação	Situação solicitação	Situação do produto registrado

 Consultar

 Novo

 Limpar

Para solicitação de um novo registro,
acione a opção "Novo".

SOLICITAÇÃO DE REGISTRO DE PRODUTO

Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

PGA-SIGSIF

Rev.364 - PGA / Sistema de Informações Gerenciais do SIF

Usuário: Tony Stark
Data: 07/11/2016 13:56
[Sair do Sistema](#)

Processo Administrativo Cadastro

» Solicitação de registro de produto » Inclusão da solicitação de registro de produto

[Ajuda](#)

➤ Informativo da Solicitação/Produto Registro

Solicitação N°	Tipo solicitação	Situação atual	Data da última modificação
	Solicitação de Registro de Produto	Nova	

Preenchido automaticamente pelo sistema

➤ Identificação do estabelecimento solicitante

* Tipo de estabelecimento ⓘ	Âmbito de inspeção	País

CNPJ / CPF	Razão social / Nome	Nº Controle/Registro do Estabelecimento

IDENTIFICAÇÃO DO ESTABELECIMENTO: os campos dos “*Dados do estabelecimento*”, são preenchidos mediante **CONSULTA**, clicando no ícone da Lupa

- Abrirá uma tela de “Pesquisar estabelecimento”, na qual deve-se informar os dados necessário e clicar em “consulta”:

The screenshot shows a web form titled "Pesquisar estabelecimento". A red arrow points to the title. The form has three main input fields: "Tipo de estabelecimento", "Âmbito de inspeção", and "Nº controle/Registro do estabelecimento". A blue box highlights the "Tipo de estabelecimento" field with the text "Estrangeiro Nacional". Another blue box highlights the "Âmbito de inspeção" field with the text "SIF= serviço de inspeção; EE= estabelecimento estrangeiro; ER= estabelecimento relacionado.". Below these fields is a "País" dropdown menu. At the bottom right, there are two buttons: "Consultar" (with a magnifying glass icon) and "Limpar" (with an eraser icon). A red arrow points to the "Consultar" button. Below the buttons is a table header with "Selezione", "CNPJ/CPF", and "Razão social/Nome". Below the table header, it says "Nenhum registro encontrado". At the bottom right, there are two buttons: "Incluir" (with a checkmark icon) and "Cancelar" (with an 'x' icon).

Pesquisar estabelecimento

* Tipo de estabelecimento **Estrangeiro Nacional**

* Âmbito de inspeção SIF= serviço de inspeção; EE= estabelecimento estrangeiro; ER= estabelecimento relacionado.

* País

* Nº controle/Registro do estabelecimento

Consultar Limpar

Selezione	CNPJ/CPF	Razão social/Nome
Nenhum registro encontrado		

(1 of 1)

Incluir Cancelar

- No resultado da pesquisa deve ser selecionado o estabelecimento (1º) e acionado a opção “incluir”(2º):

Pesquisar Estabelecimento

* Tipo de estabelecimento
Nacional

* Âmbito inspeção
SIF

* Países selecionados
BRASIL

* N° Controle/Registro do Estabelecimento
SIF 12345

*Campo(s) de preenchimento obrigatório

1º

Consultar **Limpar**

Selecione	CNPJ / CPF	Razão social / Nome
☒	00.000.000/0001-00	Empresa xxxxxx Ltda

[Página: 1/1]

2º

Incluir **Cancelar**

SOLICITAÇÃO DE REGISTRO DE PRODUTO

➤ Dados do Produto de Registro

* Denominação de venda 

Processo n° 

* Área

* Nome do Produto padronizado 

Produto regulamentado 

* Categoria do produto

* Processo tecnológico do produto

* Característica do produto

* Forma de conservação do produto

* Unidade de medida

* Forma de obtenção 

* Finalidade do produto 

SOLICITAÇÃO DE REGISTRO DE PRODUTO

➤ Dados do Produto de Registro ⓘ

*Denominação de venda do produto: ⓘ
Nome do produto a ser inserido no rótulo

Processos: ⓘ

Protocolo gerado pelo Sistema

*Áreas:

- Carne e derivados
- Leite e derivados
- Pescado e derivados
- Ovos e derivados
- Mel e Derivados

*Nome do produto padronizado: ⓘ

(Nomenclatura de tipos de produtos padronizados pelo Dipoa).
Juntamente com a seleção do produto padronizado que serão selecionadas as opções de: processo tecnológico do produto, característica do produto, e forma de conservação do produto.

SOLICITAÇÃO DE REGISTRO DE PRODUTO

➤ Dados do Produto de Registro

* Denominação de venda ⓘ	Processo n° ⓘ
* Área	* <u>Nome do produto padronizado:</u>
Pescados e Derivados	ⓘ
Produto regulamentado ⓘ	* Categoria do produto
:: Selecione ::	
* Processo tecnológico do produto	
:: Selecione ::	
* Forma de conservação do produto	
:: Selecione ::	
* Forma de obtenção ⓘ	* Finalidade do produto ⓘ
:: Selecione ::	:: Selecione ::

Preenchido mediante
CONSULTA, clicando no ícone
da Lupa

Pesquisar Produto padronizado

Categoria do produto

Produto padronizado

peixe

Abrirá tela de consulta, pode ser filtrado por categoria ou digitado o nome do “produto padronizado”

Consultar

Limpar

	Nome do produto	Categoria do produto	Característica do produto	Processo tecnológico do produto	Forma de conservação do produto	Espécie
☐	CARNE MANUALMENTE SEPARADA CONGELADA DE PEIXE	PRODUTOS EM NATUREZA	NÃO SE APLICA	NÃO SE APLICA	CONGELADO(A)	Peixe
☐	CARNE MECANICAMENTE SEPARADA CONGELADA DE PEIXE	PRODUTOS EM NATUREZA	NÃO SE APLICA	MECANICAMENTE SEPARADA	CONGELADO(A)	Peixe
☐	CARNE MOÍDA CONGELADA DE PEIXE	PRODUTOS EM NATUREZA	NÃO SE APLICA	NÃO SE APLICA	CONGELADO(A)	Peixe
☐	CARNE MOÍDA MOLDADA CONGELADA DE PEIXE	PRODUTOS EM NATUREZA	NÃO SE APLICA	MOLDADO(A)	CONGELADO(A)	Peixe
☐	CARNE MOÍDA MOLDADA EMPANADA CONGELADA DE PEIXE	PRODUTOS NÃO SUBMETIDOS A TRATAMENTO TÉRMICO	NÃO SE APLICA	MOLDADO(A) EMPANADO(A)	CONGELADO(A)	Peixe
☐	CARNE MOÍDA MOLDADA EMPANADA PRÉ-FRITA CONGELADA DE PEIXE	PRODUTOS SUBMETIDOS A TRATAMENTO TÉRMICO	NÃO SE APLICA	MOLDADO(A) EMPANADO(A) PRÉ-FRITO(A)	CONGELADO(A)	Peixe
☐	FARINHA DE PEIXE	PRODUTOS SUBMETIDOS A TRATAMENTO TÉRMICO - COCÇÃO	NÃO SE APLICA	COZIDO(A)	AMBIENTE	Peixe
☐	LINGUIÇA CONGELADA DE PEIXE	PRODUTOS NÃO SUBMETIDOS A TRATAMENTO TÉRMICO	NÃO SE APLICA	NÃO SE APLICA	CONGELADO(A)	Peixe
☐	MIÚDOS CONGELADOS DE PEIXE	PRODUTOS EM NATUREZA	NÃO SE APLICA	NÃO SE APLICA	CONGELADO(A)	Peixe
☐	MIÚDOS COZIDOS CONGELADOS DE PEIXE	PRODUTOS SUBMETIDOS A TRATAMENTO TÉRMICO - COCÇÃO	NÃO SE APLICA	COZIDO(A)	CONGELADO(A)	Peixe

[Página: 1/7]

1 2 3 4 5 6 7

Incluir Cancelar

OBS: Categoria, característica, processo tecnológico, forma de conservação e espécie, precisa ser selecionado neste momento.

Selecionar (1º) e depois clicar em Incluir(2º)

Pesquisar Produto padronizado

Produto padronizado

peixe

1º

Consultar Limpar

	Nome do produto	Categoria do produto	Característica do produto	Processo tecnológico do produto	Forma de conservação do produto	Espécie
☒	CARNE MANUALMENTE SEPARADA CONGELADA DE PEIXE	PRODUTOS EM NATUREZA	NÃO SE APLICA	NÃO SE APLICA	CONGELADO(A)	Peixe
☐	CARNE MECANICAMENTE SEPARADA CONGELADA DE PEIXE	PRODUTOS EM NATUREZA	NÃO SE APLICA	MECANICAMENTE SEPARADA	CONGELADO(A)	Peixe
☐	CARNE MOÍDA CONGELADA DE PEIXE	PRODUTOS EM NATUREZA	NÃO SE APLICA	NÃO SE APLICA	CONGELADO(A)	Peixe
☐	CARNE MOÍDA MOLDADA CONGELADA DE PEIXE	PRODUTOS EM NATUREZA	NÃO SE APLICA	MOLDADO(A)	CONGELADO(A)	Peixe
☐	CARNE MOÍDA MOLDADA EMPANADA CONGELADA DE PEIXE	PRODUTOS NÃO SUBMETIDOS A TRATAMENTO TÉRMICO	NÃO SE APLICA	MOLDADO(A) EMPANADO(A)	CONGELADO(A)	Peixe
☐	CARNE MOÍDA MOLDADA EMPANADA PRÉ-FRITA CONGELADA DE PEIXE	PRODUTOS SUBMETIDOS A TRATAMENTO TÉRMICO	NÃO SE APLICA	MOLDADO(A) EMPANADO(A) PRÉ-FRITO(A)	CONGELADO(A)	Peixe
☐	FARINHA DE PEIXE	PRODUTOS SUBMETIDOS A TRATAMENTO TÉRMICO - COCÇÃO	NÃO SE APLICA	COZIDO(A)	AMBIENTE	Peixe
☐	LINGUIÇA CONGELADA DE PEIXE	PRODUTOS NÃO SUBMETIDOS A TRATAMENTO TÉRMICO	NÃO SE APLICA	NÃO SE APLICA	CONGELADO(A)	Peixe
☐	MIÚDOS CONGELADOS DE PEIXE	PRODUTOS EM NATUREZA	NÃO SE APLICA	NÃO SE APLICA	CONGELADO(A)	Peixe
☐	MIÚDOS COZIDOS CONGELADOS DE PEIXE	PRODUTOS SUBMETIDOS A TRATAMENTO TÉRMICO - COCÇÃO	NÃO SE APLICA	COZIDO(A)	CONGELADO(A)	Peixe

[Página: 1/7] 1 2 3 4 5 6 7

Nome científico Nome comum

:: Selecione ::

2º

Incluir Cancelar

OBS: No caso de Pescado, selecionar 01(um) nome científico/comum. No campo externo, poderão ser incluídos os demais.

SOLICITAÇÃO DE REGISTRO DE PRODUTO

➤ Dados do Produto de Registro ⓘ

*Denominação de venda do produto: ⓘ
Digitar denominação de venda a ser inserida no rótulo

Processos: ⓘ
Protocolo gerado pelo Sistema

*Áreas: ⓘ
Produto regulamentado: ⓘ

Nomenclatura de tipos de produto que possui regulamentação (registrados automaticamente).

*Nome do produto padronizado: ⓘ

*Categoria do produto:

*Característica do produto:

*Processo Tecnológico do produto:

*Forma de Conservação do produto:

*Unidade de medida:
Pré-estabelecida pelo sistema

*Forma de Obtenção: ⓘ

**Exclusivo para
pescado:** Cultivo/Captura

*Finalidade do produto: ⓘ

**Comestível
Não-comestível**

Selecione a informação "Não comestível" somente quando a destinação final do produto não for para consumo humano.

SOLICITAÇÃO DE REGISTRO DE PRODUTO

➤ Atributos Específicos

*OBS: A seleção de alguns atributos pode demandar a obrigatoriedade de comprovação mediante obrigatoriedade de anexação de arquivo no campo “**Anexar Arquivos Diversos**”*

Atributos específicos		Atributos específicos selecionados
Alegação funcional/saúde	↑	NÃO SE APLICA
Alimento para fins especiais		
Decisão judicial	→	
Denominação de origem/ indicação de procedência/denominação de origem protegida - dop	→	
Exclusivo para exportação	←	
Halal	←	
Informação Nutricional Complementar		
Kosher	↑	
Prêmios		
Produto orgânico		
Produtos cárneos amaciados mecanicamente ("tenderizados")		
Raças de bovinos específicas		
Selos de qualidade		
Uso de marcas de terceiros		
Uso de novo ingrediente/alimento(resolução 14/99 da anvisa)	↓	

SOLICITAÇÃO DE REGISTRO DE PRODUTO

Permite a inserção de nova(s) espécie(s) conforme a natureza/composição do produto.

➤ Dados da espécie



+ Novo				
Grupo de espécie	Espécie	Nome científico 	Nome comum	Opções
Peixes	Peixe	Acanthistius brasilianus	Senhor de engenho / Badejo / Garoupa-senhor-de-engenho / Serigado-focinhudo / Serigado-mero / Serrano-argentino / Mero / Garoupa	
[Página: 1/1]   1  				

SOLICITAÇÃO DE REGISTRO DE PRODUTO

➤ Comercialização

Mercado interno ⓘ

:: Selecione ::
:: Selecione ::
BRASIL

➤ Mercado externo ⓘ

OBS: Para Mercado Externo selecionar “mercado comum” e/ou “Países”.

O termo “EXPORTAÇÃO-DIPOA” são para produtos “Lista Geral”.

OBS: No caso de EE devem assinalar SEMPRE -APENAS Mercado Interno - Brasil

Mercado comum		Mercado comum selecionado		Países		Países selecionados
ALCA				AFEGANISTÃO		
MERCOSUL				ÁFRICA DO SUL		
UEMOA	→			ALBÂNIA	→	
UNIÃO ADUANEIRA EURO	→			ALEMANHA	→	
ASIÁTICA	←			ANDORRA	←	
UNIAO EUROPEIA	←			ANGOLA	←	
EXPORTAÇÃO-DIPOA	←			ANGUILLA	←	
				ANTÁRTIDA		
				ANTÍGUA E BARBUDA		
				ANTILHAS HOLANDESAS		

SOLICITAÇÃO DE REGISTRO DE PRODUTO

Clicar em “**Criar solicitação e continuar**”



 Continuar Preenchimento

 Cancelar

OBS: Caso o sistema não informe campos sem preenchimento, o mesmo irá salvar as informações anteriores e apresentará o restante dos campos a serem preenchidos



Continue o preenchimento do formulário.

SOLICITAÇÃO DE REGISTRO DE PRODUTO

➤ Composição

Para inclusão de ingrediente(s) na composição, acione a opção "Novo".

						+ Novo
Tipo de ingrediente	Nome do ingrediente	Quantidade	Unidade de medida	Porcentagem	Opções	
	Pesquise na composição					

Nenhum registro encontrado

Total de porcentagem		100%
[Página: 1/1]		◀ ▶

COMPOSIÇÃO

Ingrediente da composição

1 °) Selecionar “Tipo de Ingrediente”

▶ Dados do ingrediente da composição

* Tipo de ingrediente	* Nome do ingrediente
Aditivo	
Aroma Artificial	
Aroma idêntico ao natural	
Aroma Natural	
MIX	
Único	

2 °) Clicar na LUPA para pesquisar e selecionar o nome do Ingrediente

Seleção de Ingredientes: -Únicos e Aditivos-

Pesquisar Ingrediente



Nome do ingrediente



 Consultar

 Limpar



3 °) Digitar o nome é opcional.
Clicar em consultar

Seleção de Ingredientes: -Únicos e Aditivos-

Pesquisar Ingrediente



Nome do ingrediente



 Consultar

 Limpar



3 °) Digitar o nome e clicar em
consultar

Seleção de Ingredientes: -Único-

Aparecerá o resultado da pesquisa.

Notar que, no caso do Ingredientes ÚNICOS, ser um PRODUTO PADRONIZADO, será mostrado também as características, processo tecnológico, forma de conservação e espécie deste.

Pesquisar Ingrediente						
	Nome do ingrediente	Categoria do produto	Característica do produto	Processo tecnológico do produto	Forma de conservação do produto	Espécie
☐	LEITE FERMENTADO ADOÇADO COM ADIÇÃO	PRODUTO LÁCTEO FERMENTADO	SEMI-SÓLIDA	FERMENTAÇÃO	RESFRIADO(A)	BOVINO
☐	LEITE FERMENTADO COM ADIÇÃO	PRODUTO LÁCTEO FERMENTADO	FIRME	FERMENTAÇÃO	RESFRIADO(A)	BOVINO
☐	LEITE FERMENTADO COM ADIÇÃO	PRODUTO LÁCTEO FERMENTADO	LÍQUIDO(A)	FERMENTAÇÃO	RESFRIADO(A)	BOVINO

Seleção de Ingredientes: -Aditivos-

Aparecerá o resultado da pesquisa.
**Notar que, no caso de ADITIVOS,
será mostrado o n ° de INS**

Pesquisar Ingrediente

☐	ACETATO DE POTÁSSIO - INS 950
☐	ACETATO DE CÁLCIO - INS 263
☐	ACETATO DE COLINA - INS 10011
☐	ACETATO DE POTÁSSIO - INS 261
☐	ACETATO DE SÓDIO - INS 2621
☐	ACETATO ISOBUTIRATO DE SACAROSE - INS 444
☐	ÁCIDO ACÉTICO - INS 260
☐	ÁCIDO ADÍPICO - INS 355
☐	ÁCIDO ALGÍNICO - INS 400
☒	ÁCIDO ASCÓRBICO - INS 300

[Página: 1/36]

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

✓ Incluir ✕ Cancelar

4 °) Selecionar ingrediente e clicar em “INCLUIR”



Seleção de Ingredientes: -Únicos e Aditivos-

Obs: A seleção da unidade de medida para o primeiro ingrediente será repetida para os demais.

Ingrediente da composição

Dados do ingrediente da composição

* Tipo de ingrediente
Aditivo

* Nome do ingrediente
ÁCIDO ASCÓRBICO - INS 300

* Quantidade
0,5000000000

* Unidade de medida
Quilograma

Porcentagem
100,00

*Campo(s) de preenchimento obrigatório

✓ Confirmar ✗ Cancelar

1º

2º

O Ingrediente selecionado será carregado na tela de Ingrediente, devendo ser informado a “Quantidade” e “Unidade de Medida”. Porcentagem será calculada pelo sistema.

O ingredientes será incluindo na composição.

Clicar em NOVO para incluir cada ingrediente por vez.

Composição

					+ Novo
Tipo de ingrediente	Nome do ingrediente Pesquise na composição	Quantidade	Unidade de medida	Porcentagem	Opções
Aditivo	ÁCIDO ASCÓRBICO - INS 300	0,5	Quilograma	100%	  
Total de porcentagem				100%	

[Página: 1/1]   1  

Seleção de Ingredientes:

-Aromas-

Ingrediente da composição

1º

do ingrediente da composição

Clicar em + para pesquisar
um nome do aroma

* Tipo de ingrediente

Aroma Natural

* Nome do ingrediente



Nome do ingrediente



* Quantidade

* Unidade de medida

Quilograma

Porcentagem

*Campo(s) de preenchimento obrigatório

✓ Confirmar

✗ Cancelar

2º

Seleção de Ingredientes: -Aromas-

1º) Digitar um nome(opcional) para pesquisa. Ou Clicar direto em CONSULTAR

Pesquisar Ingrediente

Nome do ingrediente
alecrim

Consultar Limpar

☐	Nome do ingrediente	Categoria do produto	Característica do produto	Processo tecnológico do produto	Forma de conservação do produto	Espécie
☒	ABACAXI					
☐	ABÓBORA					
☒	ABOBRINHA					

Incluir Cancelar

2º) Será mostrado o resultado da pesquisa, podendo selecionar os nomes para composição do Nome do Aroma

3º) Clicar em incluir para salvar o nome do aroma

Seleção de Ingredientes:

-Aromas-

Obs: A seleção da unidade de medida para o primeiro ingrediente será repetida para os demais.

Ingrediente da composição

▶ Dados do ingrediente da composição

* Tipo de ingrediente
Aroma Natural

* Nome do ingrediente

☐ Nome do ingrediente

☐ ABACAXI

☐ ABOBRINHA

+ -

* Quantidade
1,0000000000

* Unidade de medida
Quilograma

Porcentagem
66,67

Campo(s) de preenchimento obrigatório

✓ Confirmar ✕ Cancelar

1º

O Nome selecionado será carregado na tela de Ingrediente, devendo ser informado a "Quantidade".
Porcentagem → será calculada pelo sistema.

2º

Seleção de Ingredientes: -Aromas-

O Aroma e o nome do aroma serão incluídos na composição.

Composição

+ Novo					
Tipo de ingrediente	Nome do ingrediente Pesquise na composição	Quantidade	Unidade de medida	Porcentagem	Opções
Aroma Natural	ABACAXI, ABOBRINHA	1	Quilograma	66,66666667%	  
Aditivo	ÁCIDO ASCÓRBICO - INS 300	0,5	Quilograma	33,33333333%	  
Total de porcentagem				100%	
[Página: 1/1] 1					

O Sistema organiza na ordem decrescente das quantidades/porcentagens

Seleção de Ingredientes:

-MIX-

Ingrediente da composição

Dados do ingrediente da composição

* Tipo de ingrediente

MDX

* Nome do MIX



* Quantidade

0,0000000000

* Unidade de medida

Quilograma

Porcentagem

Dados do ingrediente da composição do mix

* Tipo de ingrediente de mix

:: Selecione ::

* Nome do ingrediente/Aroma do MIX



* Quantidade de mix

Unidade de medida do mix

Quilograma

Porcentagem no mix

+ Inserir

Tipo de ingrediente	Nome do ingrediente	Quantidade	Unidade de medida	Porcentagem no mix	Porcentagem na composição	Opções
---------------------	---------------------	------------	-------------------	--------------------	---------------------------	--------

Nenhum registro encontrado

Total		100%	nu%
[Página: 1/1]			

*Campo(s) de preenchimento obrigatório

✓ Confirmar ✕ Cancelar

1º) Selecionar o "NOME do MIX", mediante pesquisa

Seleção de Ingredientes: -MIX-

1º) Digitar um nome(opcional) para pesquisa. Ou Clicar direto em CONSULTAR

Pesquisar Ingrediente

Nome do ingrediente
preparado

Consultar Limpar

	Nome do ingrediente	Categoria do produto	Característica do produto	Processo tecnológico do produto	Forma de conservação do produto	Espécie
☒	PREPARADO DE FRUTA					

[Página: 1/1]

Incluir Cancelar

2º) Será mostrado o resultado da pesquisa, podendo selecionar apenas 01(u)m nome

3º) Clicar em incluir para salvar o nome do Mix

Seleção de Ingredientes: -MIX-

Ingrediente da composição

Dados do ingrediente da composição

* Tipo de ingrediente

MIX

* Nome do MIX

PREPARADO DE FRUTA



* Quantidade

0,0000000000

* Unidade de medida

Quilograma

Porcentagem

Dados do ingrediente

1 °) Selecionar “**Tipo de Ingrediente do MIX**”

* Tipo de ingrediente de mix

:: Selecione ::

Aditivo

Aroma Artificial

Aroma idêntico ao natural

Aroma Natural

Único

Tipo de ingrediente	Nome do ingrediente	Quantidade	Unidade de medida
---------------------	---------------------	------------	-------------------

Nenhum registro encontrado

* Nome do ingrediente/Aroma do MIX



Porcentagem no mix

2 °) Clicar na LUPA para pesquisar(Igual a seleção de único, Aditivo e aroma, conforme o tipo de ingredientes)

Seleção de Ingredientes: -MIX-

▶ Dados do ingrediente da composição

* Tipo de ingrediente

MIX

* Nome do MIX

PREPARADO DE FRUTA

* Quantidade

2,0000000000

* Unidade de medida

Quilograma

Porcentagem

57,14

▶ Dados do ingrediente da composição do mix

* Tipo de ingrediente de mix

Único

* Nome do ingrediente/Aroma do MIX

AÇÚCAR (SACAROSE)

* Quantidade de mix

1,0000000000

Unidade de medida do mix

Quilograma

Porcentagem no mix

33.3333333300

1º) O Ingrediente selecionado será carregado na tela, devendo ser informado a "Quantidade".

2º

+ Inserir

Tipo de ingrediente	Nome do ingrediente	Quantidade	Unidade de medida	Porcentagem no mix	Porcentagem na composição	Opções
Único	MORANGO	2	Quilograma	100%	57,1428571429%	×
Total				100%	57,14%	

Porcentagem → será calculada pelo sistema. Bem como, a quantidade total no MIX e o percentual na composição

Obs: A seleção da unidade de medida para o primeiro ingrediente da Composição será repetida para os demais.

Seleção de Ingredientes: -MIX-

▶ Dados do ingrediente da composição

* Tipo de ingrediente	* Nome do MIX	
MDX	PREPARADO DE FRUTA	
* Quantidade	* Unidade de medida	Porcentagem
3,0000000000	Quilograma	66,67

▶ Dados do ingrediente da composição do mix

* Tipo de ingrediente de mix	* Nome do ingrediente/Aroma do MIX	
:: Selecione ::		
* Quantidade de mix	Unidade de medida do mix	Porcentagem no mix
	Quilograma	

+ Inserir

Tipo de ingrediente	Nome do ingrediente	Quantidade	Unidade de medida	Porcentagem no mix	Porcentagem na composição	Opções
Único	MORANGO	2	Quilograma	66,66666667%	44,4444444444%	✕
Único	AÇÚCAR (SACAROSE)	1	Quilograma	33,33333333%	22,2222222222%	✕
Total				100%	66,67%	

[Página: 1/1]

Concluída a inserção de todos os ingredientes do MIX, clicar em CONFIRMAR para inserir o MIX na composição

Preenchimento obrigatório

✓ Confirmar ✕ Cancelar

PROCESSO DE FABRICAÇÃO

► Processo de fabricação

* Processo de fabricação

Descrever controle de qualidade e processo de fabricação, neste campo, bem como, informações de qualidade ou detalhes de interesse dos ingredientes da composição.

18000 Caracteres restantes.

RÓTULO

▶ Rótulo cadastrado

Para inclusão de Número(s) de Registro(s), acione a opção "Novo".

+ Novo						
Marca do produto	Número de registro do produto	Total	Data Início ⓘ	Data Término ⓘ	Situação	Opções
	Pesquise o registro					
Nenhum registro encontrado						
[Página: 1/1] 1/1 <4 >4 4/1						

Para inclusão de Número(s) de Registro(s), acione a opção "Novo".

➤ Inclusão do rótulo

Inclusão de rótulo

▶ Dados do rótulo

* Marca do produto

TESTE 1

* Situação

Ativo

* Número de registro do produto

0001

Data Início

Data Término

1º) Inserir N ° sequencial a ser incluído no rótulo

Preenchido pelo sistema

▶ Anexar rótulo

* Selecionar arquivo

Q Procurar

Limpar

2º

3º

(2º) “Procurar” o arquivo

(3º) “Inserir” para o arquivo ir para “Lista de rótulo anexados”(4º)

* Situação

Ativo

4º

▶ Lista de rótulo anexado

Marca do produto	Nome do arquivo	Data	Situação	Opções
TESTE 1	15.png	14/11/2016	Ativo	 

[Página: 1/1]

*Campo(s) de preenchimento obrigatório

EMBALAGEM

Embalagem cadastrada

[+ Novo](#)

Categoria da embalagem	Tipo de embalagem	Qtde. de produto acondicionado por embalagem	Unidade de medida	Situação	Opções
	Pesquise a embalagem				

Nenhum registro encontrado

[Página: 1/1]◀◀ ▶▶

EMBALAGEM

Inclusão de embalagem do produto



► Dados da embalagem

* Categoria da embalagem

:: Selecione ::

* Tipo de embalagem

:: Selecione ::

Qtde. de produto acondicionado por embalagem



Qtde Unitária



Qtde Intervalo

* Quantidade

* Unidade de medida

:: Selecione ::

* Situação

Ativo

*Campo(s) de preenchimento obrigatório

✓ Confirmar

✕ Cancelar

MINISTÉRIO DA
AGRICULTURA, PECUÁRIA
E ABASTECIMENTO



EMBALAGEM

Inclusão de embalagem do produto

Dados da embalagem

* Categoria da embalagem

Primária

* Tipo de embalagem

Polietileno

Qtde. de produto acondicionado por embalagem

☐

Qtde Unitária

☒

Qtde Intervalo

* Quantidade

* Até

* Unidade de medida

:: Selecione ::

* Situação

Ativo

*Campo(s) de preenchimento obrigatório

✓ Confirmar

✗ Cancelar

MINISTÉRIO DA
AGRICULTURA, PECUÁRIA
E ABASTECIMENTO



► Vinculação entre embalagens e rótulos

MINISTÉRIO DA
AGRICULTURA, PECUÁRIA
E ABASTECIMENTO



VINCULAÇÃO ENTRE EMBALAGEM E RÓTULOS

Vincular embalagem e rótulo

X

► Vincular rótulo e embalagem

* Embalagem cadastrada

Primária; Polietileno; 1,0000; Quilograma



* Rótulo cadastrado

TESTE 1 ; 0001



* Situação

Ativo



Data início do vínculo

14/11/2016

*Campo(s) de preenchimento obrigatório



✓ Confirmar

X Cancelar

MINISTÉRIO DA
AGRICULTURA, PECUÁRIA
E ABASTECIMENTO

BRASIL
GOVERNO FEDERAL

ANEXAR ARQUIVOS DIVERSOS

(1º) Em “Nome de Arquivo”, selecionar nome padrão pré- estabelecido pelo sistema

(2º) “Procurar” o arquivo

(3º) “Inserir” para o arquivo ir para “Lista de arquivos anexados”(4º)

Anexar arquivos diversos ⓘ

Nome do arquivo ⓘ

Selecione ::

Envio obrigatório ⓘ

Não

Procurar Anexar Limpar

Nome do arquivo	Módulo	Natureza de solicitação	Área	Seções do formulário	Envio obrigatório	Data de inclusão	Situação	Opções
Nenhum registro encontrado								

[Página: 1/1]

1º

2º

3º

4º

GRAVAR SOLICITAÇÃO

“SALVAR RASCUNHO”:
a solicitação fica salva para edição



 **Salvar Rascunho**

“SALVAR E ENVIAR”:

No caso de Produto Regulamentado, o registro automática será concedido. No caso de produto não regulamentado, será direcionado para análise



 **Salvar e Enviar**

“CANCELAR”:
A solicitação não é salva.



 **Cancelar**

A confirmação do envio implica o encaminhamento da solicitação para análise ou registro automático, não cabendo mais ao solicitante realizar qualquer tipo de edição, exceto a exclusão da solicitação de registro.

1004

Seminarjahr 07/8

^c Identificação do estabelecimento edilício

Logo de autorización de uso: www.cinecine.com

Recomendação de venda: **Hold**

• **Attribution spécifique**

Downloaded from <http://ajphaphysocpharm.sagepub.com/> at 11:06 11 September 2014

Nome	Organismo di appartenenza	Esperienza	Forma di reclutamento	Stato di carriera
------	---------------------------	------------	-----------------------	-------------------

Manuscript Number: 1775 (2018) 144

1. Mercado externo

BARCELONA (COMUNICATO) - L'ESCLUSIVO: IL PRIMO TESTO DI UNO DEI DOCUMENTI CHE IL GOVERNO SPAGNOLLO HA PRESENTATO IN UNO DEI SUOI INTERVISTI CON I MASS MEDIA. IL DOCUMENTO È UNO DEI PIÙ IMPORTANTI E RIVELA IL RUOLO CHIAVE CHE IL GOVERNO SPAGNOLLO HA SVOLTO NELLA GESTIONE DELLA SITUAZIONE IN CATALUNYA. IL DOCUMENTO È UNO DEI PIÙ IMPORTANTI E RIVELA IL RUOLO CHIAVE CHE IL GOVERNO SPAGNOLLO HA SVOLTO NELLA GESTIONE DELLA SITUAZIONE IN CATALUNYA.

Nome do ingrediente				
...	...	...	...	...

Figure 11.10

Processo de Informação:

Ministerium des Innern des Saarlandes

2019

[illegible]

11/19/2019 11:43:11 AM

Nom des intervenants	Résumé des registres de
----------------------	-------------------------

Downloaded from <http://www.jstor.org/stable/2346292> on Tue, 20 Jun 2016 12:02:05 UTC

INCLUSÃO DE NOVO REGISTRO DE RÓTULO EM

Consulta de solicitação de registro de produto **PROCESSO JÁ APROVADO**

Ajuda

› Informativo da solicitação / Produto registrado

* Âmbito de inspeção ⓘ	Nº Controle/Registro do Estabelecimento ⓘ	CNPJ / CPF ⓘ
SIF EE ER SIF	UF País	Processo aprovação ⓘ
	Processo nº ⓘ	Número de registro do produto ⓘ
	PRP. /	
Produto regulamentado ⓘ	Nome do Produto padronizado ⓘ	Categoria do produto ⓘ
Tipo solicitação	Situação solicitação	
Q Consultar + Novo Limpar		

*Para Consultar, deve se preencher
ao menos o campo “Âmbito de
Inspeção”*

INCLUSÃO DE NOVO REGISTRO DE RÓTULO EM PROCESSO JÁ APROVADO

* Âmbito de inspeção ⓘ SF	Nº Controle/Registro do Estabelecimento ⓘ 	CNPJ / CPF ⓘ
Razão social / Nome ⓘ 	UF País 	Processo aprovação ⓘ
Denominação de venda ⓘ 	Processo nº ⓘ PRP: / 	Número de registro do produto ⓘ
Produto regulamentado ⓘ 	Nome do Produto padronizado ⓘ 	Categoria do produto ⓘ
Tipo solicitação 	Situação solicitação 	Situação do produto registrado

*Campos) de preenchimento obrigatório

Consultar + Novo Limpar

Solicitação de registro de produto

Exportar XLS Exportar CSV

	Âmbito de inspeção	INC / Reg. Estab.	CNPJ / CPF	Razão social / Nome	UF	País	Tipo solicitação	Situação solicitação	Processo nº	Denominação de venda	Produto regulamentado	Produto padronizado	Categoria do produto	Início análise	Termino análise	Processo aprovação
☐	SIF	12346	09.112.489/000-5-91	EMPRESA 001	DF	BRASIL	Solicitação de Registro de Produto	Rascunho	PRP.000005/2016	Pólen apícola	PÓLEN APÍCOLA	PÓLEN APÍCOLA	PÓLEN			
☐	SIF	12345	02.607.175/000-1-97	EMPRESA 002	DF	BRASIL	Solicitação de Registro de Produto	Nova	PRP.000117/2016	TESTE	HEMÁCIA RESFRIADA DE BOVINO	HEMÁCIA RESFRIADA DE BOVINO	PRODUTOS EM NATUREZA			
☐	SIF	12345	02.607.175/000-1-97	EMPRESA 002	DF	BRASIL	Solicitação de Registro de Produto	Rascunho	PRP.000118/2016	hamb	CARNE RESFRIADA DE SUÍNO SEM OSSO	CARNE RESFRIADA DE SUÍNO SEM OSSO	PRODUTOS EM NATUREZA			
☒	SIF	12345	02.607.175/000-1-97	EMPRESA 002	DF	BRASIL	Solicitação de Registro de Produto	Aprovada	PRP.000119/2016	Teste 01-11-2016		APARAS DE PELE CONSERVADA DE BOVINO	PRODUTOS COM ADIÇÃO DE INIBIDORES	01/11/2016 17:3		Registrado

Visualizar/Imprimir

Alterar solicitação

Solicitar alteração registro de produto/rótulo

Visualizar ocorrência

Excluir solicitação

Solicitar inclusão de registro de produto

Cancelar solicitação

Solicitar renovação de registro de produto

Resolver pendência

Solicitar cancelamento de registro de produto

Inclusão de novo registro de rótulo em processo já aprovado

Inclusão da solicitação de registro de produto [?]

[Ajuda](#)

► Informativo da solicitação / Produto registrado

Solicitação Nº	Tipo solicitação	Situação atual	Data da última modificação
000119/2016	Solicitação de Inclusão de Registro de Produt	Nova	03/11/2016

► Identificação do estabelecimento solicitante

Tipo de estabelecimento	Âmbito de inspeção
Nacional	SIF
CNPJ / CPF	Razão social / Nome
02.607.175/0001-97	EMPRESA 002

Apareceram travados para edição, os seguintes campos:

- Identificação do estabelecimento
- Dados do registro de produto
- Composição
- Processo de fabricação.

► Dados do registro de produto

Denominação de venda	Processo nº
Teste 01-11-2016	PRP.000119/2016
Área	* Nome do Produto padronizado [?]
Carnê e Derivados	APARAS DE PELE CONSERVADA DE BOVINO
Produto regulamentado	Categoria do produto
:: Selecione ::	PRODUTOS COM ADIÇÃO DE INIBIDORES
Processo tecnológico do produto	Característica do produto
CONSERVADO(A)	:: Selecione ::
Forma de conservação do produto	Unidade de medida
AMBIENTE	Quilograma
Forma de obtenção	Finalidade do produto

E ABASTECIMENTO

GOVERNO FEDERAL

► Rótulo cadastrado

							+ Novo
Marca do produto	Número de registro do produto	Total	Data Início	Data Término	Situação	Opções	
	Pesquise o registro						
Marca A	123 / 12345	1			Ativo	   	
Marca B	321 / 12345	1			Ativo	   	
[Página: 1/1]							

► Embalagem cadastrada

						+ Novo
Categoria da embalagem	Tipo de embalagem	Qtde. de produto acondicionado por embalagem	Unidade de medida	Situação	Opções	
	Pesquise a embalagem					
Primária	Isopor	10,0000	Quilograma	ATIVO	   	
Secundária	Isopor	20,0000	Quilograma	ATIVO	   	
[Página: 1/1]						

► Vinculação entre embalagens e rótulos ⓘ

									+ Novo
Categoria da embalagem	Tipo de embalagem	Qty. de produto acondicionado	Unidade de medida	Marca do produto	Nº do registro do produto	Situação do rótulo	Data início do vínculo	Situação do vínculo	Opções
	Pesquise a embalagem				Pesquise o registro				
					3 / 12345	Ativo	01/11/2016	Ativo	   
					1 / 12345	Ativo	01/11/2016	Ativo	   
						 Salvar e Enviar		 Cancelar	

Será dado o direcionamento conforme o tipo de produto:
-Regulamentado→Automático
-Não-regulamentado → Análise

ALTERAÇÃO DE REGISTRO DE PRODUTO/RÓTULO

Consulta de solicitação de registro de produto ⁱ

Ajuda

› Informativo da solicitação / Produto registrado

* Âmbito de inspeção ⁱ

SIF

EE

ER

SIF

Nº Controle/Registro do Estabelecimento ⁱ

CNPJ / CPF ⁱ

UF

País

Processo aprovação ⁱ

Processo nº ⁱ

PRP

Número de registro do produto ⁱ

Produto regulamentado ⁱ

Nome do Produto padronizado ⁱ

Categoria do produto ⁱ

Tipo solicitação

Situação solicitação

 Consultar

+ Novo

 Limpar

*Para Consultar, deve se preencher
ao menos o campo “Âmbito de
Inspeção”*

ALTERAÇÃO DE REGISTRO DE PRODUTO/RÓTULO

Ámbito de inspeção ⓘ
SF

Razão social / Nome ⓘ

Denominação de venda ⓘ

Produto regulamentado ⓘ

Tipo solicitação ⓘ

Nº Controle/Registro do Estabelecimento ⓘ

UF ⓘ Pais ⓘ

Processo nº ⓘ
PRP: /

Nome do Produto padronizado ⓘ

Situação solicitação ⓘ

CNPJ / CPF ⓘ

Processo aprovação ⓘ

Número de registro do produto ⓘ

Categoria do produto ⓘ

Situação do produto registrado ⓘ

*Campos de preenchimento obrigatório

Consultar

+ Novo

Limpar

Solicitação de registro de produto

Exportar XLS Exportar CSV

	Ámbito de inspeção	INC / Reg. Estab.	CNPJ / CPF	Razão social / Nome	UF	Pais	Tipo solicitação	Situação solicitação	Processo nº	Denominação de venda	Produto regulamentado	Produto padronizado	Categoria do produto	Início análise	Termino análise	Processo aprovação
☐	SIF	12345	09.112.489/000-5-91	EMPRESA 001	DF	BRASIL	Solicitação de Registro de Produto	Rascunho	PRP.000005/2016	Pólen apícola	PÓLEN APÍCOLA	PÓLEN APÍCOLA	PÓLEN			
☐	SIF	12345	02.607.175/000-1-97	EMPRESA 002	DF	BRASIL	Solicitação de Registro de Produto	Nova	PRP.000117/2016	TESTE	HEMÁCIA RESFRIADA DE BOVINO	HEMÁCIA RESFRIADA DE BOVINO	PRODUTOS EM NATUREZA			
☐	SIF	12345	02.607.175/000-1-97	EMPRESA 002	DF	BRASIL	Solicitação de Registro de Produto	Rascunho	PRP.000118/2016	hamb	CARNE RESFRIADA DE SUÍNO SEM OSSO	CARNE RESFRIADA DE SUÍNO SEM OSSO	PRODUTOS EM NATUREZA			
☒	SIF	12345	02.607.175/000-1-97	EMPRESA 002	DF	BRASIL	Solicitação de Registro de Produto	Aprovada	PRP.000119/2016	Teste 01-11-2016		APARAS DE PELE CONSERVADA DE BOVINO	PRODUTOS COM ADIÇÃO DE INIBIDORES	01/11/2016 17:3		Registrado

Visualizar/Imprimir

Alterar solicitação

Solicitar alteração registro de produto/rótulo

Visualizar ocorrência

Excluir solicitação

Solicitar inclusão de registro de produto

Cancelar solicitação

Solicitar renovação de registro de produto

Resolver pendência

Solicitar cancelamento de registro de produto

Solicitação alteração registro de produto/registro

ALTERAÇÃO DE REGISTRO DE PRODUTO/RÓTULO

► Justificativa da alteração de registro de produto

* Justificativa da alteração de registro de produto

1000 Caracteres restantes.

Será dado o direcionamento conforme o tipo de produto:
-Regulamentado→Automático
-Não-regulamentado → Análise

*Campo(s) de preenchimento obrigatório

Salvar e Enviar Cancelar

O ALTERAÇÃO prorroga o prazo de validade do registro, o qual valerá mais 10 anos a partir da data de registro da alteração.

CANCELAMENTO E RENOVAÇÃO DE REGISTRO DE PRODUTO

Consulta de solicitação de registro de produto

Ajuda

Informativo da solicitação / Produto registrado

* Âmbito de inspeção	Nº Controle/Registro do Estabelecimento	CNPJ / CPF
SIF		
EE	UF	País
ER		
SIF	Processo nº	Processo aprovação
	PRP.	
		Número de registro do produto
Produto regulamentado	Nome do Produto padronizado	Categoria do produto
Tipo solicitação	Situação solicitação	

Q Consultar **+ Novo** **Limpar**

Para Consultar, deve se preencher ao menos o campo “Âmbito de Inspeção”

CANCELAMENTO E RENOVAÇÃO DE REGISTRO DE PRODUTO

Ámbito de inspeção ⓘ
SF

Razão social / Nome ⓘ

Denominação de venda ⓘ

Produto regulamentado ⓘ

Tipo solicitação ⓘ

Nº Controle/Registro do Estabelecimento ⓘ

UF ⓘ Pais ⓘ

Processo nº ⓘ
PRP: /

Nome do Produto padronizado ⓘ

Situação solicitação ⓘ

CNPJ / CPF ⓘ

Processo aprovação ⓘ

Número de registro do produto ⓘ

Categoria do produto ⓘ

Situação do produto registrado ⓘ

*Campos(s) de preenchimento obrigatório

Consultar + Novo Limpar

Solicitação de registro de produto

Exportar XLS Exportar CSV

	Ámbito de inspeção	INC / Reg. Estab.	CNPJ / CPF	Razão social / Nome	UF	Pais	Tipo solicitação	Situação solicitação	Processo nº	Denominação de venda	Produto regulamentado	Produto padronizado	Categoria do produto	Início análise	Termino análise	Processo aprovação
☐	SIF	12346	09.112.489/000-5-91	EMPRESA 001	DF	BRASIL	Solicitação de Registro de Produto	Rascunho	PRP.000005/2016	Pólen apícola	PÓLEN APÍCOLA	PÓLEN APÍCOLA	PÓLEN			
☐	SIF	12345	02.607.175/000-1-97	EMPRESA 002	DF	BRASIL	Solicitação de Registro de Produto	Nova	PRP.000117/2016	TESTE	HEMÁCIA RESFRIADA DE BOVINO	HEMÁCIA RESFRIADA DE BOVINO	PRODUTOS EM NATUREZA			
☐	SIF	12345	02.607.175/000-1-97	EMPRESA 002	DF	BRASIL	Solicitação de Registro de Produto	Rascunho	PRP.000118/2016	hamb	CARNE RESFRIADA DE SUÍNO SEM OSSO	CARNE RESFRIADA DE SUÍNO SEM OSSO	PRODUTOS EM NATUREZA			
☒	SIF	12345	02.607.175/000-1-97	EMPRESA 002	DF	BRASIL	Solicitação de Registro de Produto	Aprovada	PRP.000119/2016	Teste 01-11-2016		APARAS DE PELE CONSERVADA DE BOVINO	PRODUTOS COM ADIÇÃO DE INIBIDORES	01/11/2016 17:3		Registrado

Visualizar/Imprimir

Visualizar ocorrência

Alterar solicitação

Excluir solicitação

Cancelar solicitação

Resolver pendência

Solicitar alteração registro de produto/rótulo

Solicitar inclusão de registro de produto

Solicitar renovação de registro de produto

Solicitar cancelamento de registro de produto

CANCELAMENTO E RENOVAÇÃO DE REGISTRO DE PRODUTO

Abre o formulário completo

Efetiva o Cancelamento ou a
renovação
AUTOMATICAMENTE



Salvar e Enviar



Cancelar

O cancelamento INUTILIZA o
número do registro, o qual não
poderá ser reaproveitado

Registrado

RESULTADO DA ANÁLISE

Consulta de solicitação de registro de produto ⁱ

Ajuda

› Informativo da solicitação / Produto registrado

* Âmbito de inspeção ⁱ

SIF

EE

ER

SIF

Nº Controle/Registro do Estabelecimento ⁱ

CNPJ / CPF ⁱ

UF

Pais

Processo aprovação ⁱ

Processo nº ⁱ

PRP

Número de registro do produto ⁱ

Produto regulamentado ⁱ

Nome do Produto padronizado ⁱ

Categoria do produto ⁱ

Tipo solicitação

Situação solicitação

 Consultar

+ Novo

 Limpar

*Para Consultar, deve se preencher
ao menos o campo “Âmbito de
Inspeção”*

RESULTADO DA ANÁLISE

Dados da ocorrência de solicitação de registro de produto

Nome do responsável	Data / Hora da ocorrência	Ação realizada	Solicitação / Produto	Parecer emitido	Motivo
Rodrigo Gomes de Cayres	01/11/2016 16:40	Nova			Registro Novo
Rodrigo Gomes de Cayres	01/11/2016 16:44	Rascunho			Registro Rascunho
Rodrigo Gomes de Cayres	01/11/2016 17:12	Enviada	Solicitação v0.1		Registro Enviado
ANALISTA	01/11/2016 17:31	Em Análise			Em Análise
ANALISTA	03/11/2016 20:26	Aprovada	Solicitação v1.0	Parecer v1.0	Aprovada

[Página: 1/1]



MINISTÉRIO
AGRICULTURA, PECUÁRIA
E ABASTECIMENTO

Clicar no link do parecer

RESULTADO DA ANÁLISE

► Parecer_RegProduto_Analise_1.0

Situação: Aprovada

Data emissão parecer: 03/11/2016 20:26:15

Observação:

Aprovado

 Imprimir

 Voltar

MINISTÉRIO DA
AGRICULTURA, PECUÁRIA
E ABASTECIMENTO





OBRIGADA!

*Divisão de Registro e Cadastro - DREC/CGI/DIPOA - SDA
Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento*

registro.dipoa@agricultura.gov.br

Tel: (61) 3218-2680

MINISTÉRIO DA
AGRICULTURA, PECUÁRIA
E ABASTECIMENTO

