



# Elektroniniai valdžios vartai

E-Government Gateway  
Administracinių ir viešųjų elektroninių paslaugų portalas

LTEN

Naudotojas: [Redacted]

Atstovaujama: [Redacted] **Imonė**

Mano e. valdžios vartai

[Detalioji paieška](#)

[Apklauros ir atsiliepimai](#)

- Savitarnos sritis
- Užduotys
- Pranešimai
- Įgaliojimai**
- Sutarlys
- Naudotojo nustatymai
- E. dokumentai
- E. pristatymas
- Mano dokumentai
- DUK

sio! Atkreipkite dėmesį į el. paštą ar SMS gaunamų pranešimų nuorodas, kuriose prašoma įvesti prisijungimo adresus patys ir patikrinkite, ar jie prasideda „https“. Tapatybę tvirtinkite tik oficialiose svetainėse, atkreipdami dizainą.

## gyvenimo įvykius



ieškau, praradau darbą



Tapau vairuotoju



Tapau ūkininku



Pradedu verslą



Keliauju į užsienį

[Daugiau gyvenimo įvykių](#)



Duomenų apsauga



Finansai ir mokesčiai



Gamyba ir prekyba



Kultūra ir sportas



Migracija



Nekilnojamas turtas ir infrastruktūra

[Daugiau kategorijų](#)

## Populiariausios paslaugos

[Gyventojams](#)

[Verslui](#)





# Elektroniniai valdžios vartai

E-Government Gateway  
Administracinių ir viešųjų elektroninių paslaugų portalas

LT EN

Naudotojas: [redacted]

Atstovaujama: [redacted] | **monė**

Mano e. valdžios vartai

[veskite paslaugos ar teikėjo pavadinimą]



Apklausos ir atsiliepimai

2025-01-07 00:00 Dėmesio! Atkreipkite dėmesį į el. paštą ar SMS gaunamų pranešimų nuorodas, kuriuose prašoma įvesti prisijungimo duomenis. Įveskite interneto adresus patys ir patikrinkite, ar jie prasideda „https“. Tapatybę tvirtinkite tik oficialiose svetainėse, atkreipdami dėmesį į nuorodą ir puslapio dizainą.

Pradžią > Savitamos sritis > Įgaliojimai > Suteikti

## Įgaliojimai

Suteikti

Šioje srityje atvaizduojami www.epaslaugos.lt sistemoje sudaryti įgaliojimai, kuriuos suteikėte kitiems asmenims ir pagal kuriuos asmenys gali užsakyti paslaugas šioje sistemoje. Įgaliojimų registre įregistruotus jūsų įgaliojimus galite peržiūrėti, nutraukti ir kitus susijusius veiksmus atlikti [Įgaliojimų registre](#).

[Išskleisti filtrą](#)

Sukurti naują įgaliojimą

Rezultatų atitinkančių Jūsų užklausą nerasta.

[E dokumentai](#)

[Apie portalą](#)

[Teisės aktai](#)

[Dažniausiai užduodami klausimai](#)

[Naudotojo vadovas](#)

[Kontaktai](#)

[Informacija Paslaugų teikėjams](#)

[Informacija ir paslaugos ES gyventojams](#)

[Privatumo politika](#)

[Slapukų tvarkymas](#)

[Valstybės skaitmeninių sprendimų agentūra](#)

[Your Europe](#)



**i** 2025-01-07 00:00 Dėmesio! Atkreipkite dėmesį į el. paštu ar SMS gaunamų pranešimų nuorodas, kuriose prašoma įvesti prisijungimo duomenis. Įveskite interneto adresus patys ir patikrinkite, ar jie prasideda „https“. Tapatybę tvirtinkite tik oficialiose svetainėse, atkreipdami dėmesį į nuorodą ir puslapio dizainą.

[Pradžia](#) > [Savitamos sritis](#) > [Suteikti](#) > [Naujo įgaliojimo projektas](#)

## Naujas įgaliojimas

1 žingsnis: Pradžia

2 žingsnis: Įgaliojimo objektai

### Įgaliotinis

Asmens kodas:\*

Vardas:\*

Pavardė:\*

Įgaliotinis šį įgaliojimą galės perduoti kitam asmeniui:  Ne  Taip

### Įgaliojimas galios iki

- Nurodytos dienos imtinai
- Vienerius metus pagal įstatymą

Toliau >

Atšaukti ✕





# Elektroniniai valdžios vartai

E-Government Gateway  
Administracinių ir viešųjų elektroninių paslaugų portalas

LTEN

Naudotojas: [redacted]

Atstovaujama: [redacted] |monė

Mano e. valdžios vartai

[veskite paslaugas ar teikėjo pavadinimą]



Apklausos ir atsiliepimai

2025-01-07 00:00 Dėmesio! Atkreipkite dėmesį į el. paštą ar SMS gaunamų pranešimų nuorodas, kuriose prašoma įvesti prisijungimo duomenis. Įveskite interneto adresus patys ir patikrinkite, ar jie prasideda „https“. Tapatybę tvirtinkite tik oficialiose svetainėse, atkreipdami dėmesį į nuorodą ir puslapio dizainą.

Pradžia > Savitamos sritis > Suteikti > Naujo įgaliojimo projektas

## Naujas įgaliojimas

1 žingsnis: Pradžia

2 žingsnis: Įgaliojimo objektai

Įgaliotinis [redacted] ([redacted])

Įgaliojimo objektų paieška

imvis

IEŠKOTI

[Integrali maisto ir veterinarijos informacinė sistema \(IMVIS\). Elektroninės paslaugos maisto ir veterinarinės kontrolės srityje](#)

Maisto ir veterinarijos veiklą reglamentuojančių dokumentų užsakymo priėmimas, vertinimas, išdavimas. Maisto ir veterinarijos tyrimų, jų įvertinimo ir rizikos tyrimų užsakymas, apmokėjimas ir rezultatų pateikimas. Personalizuotos informacijos pateikimas.

Pridėti

Nepasirinktas nė vienas įgaliojimo objektas.

Atgal

Atšaukti

[E dokumentai](#)

[Apie portalą](#)

[Teisės aktai](#)

[Dažniausiai užduodami klausimai](#)

[Kontaktai](#)

[Informacija Paslaugų teikėjams](#)

[Informacija ir paslaugos ES gyventojams](#)

[Privatumo politika](#)

[Valstybės skaitmeninių sprendimų agentūra](#)

[Your Europe](#)



## Naujas įgaliojimas

1 žingsnis: Pradžia

2 žingsnis: Įgaliojimo objektai

3 žingsnis: Įgaliojimo peržiūra

Įgaliojimo objektai ( )

Įgaliojimo objektų paieška ⓘ

imvis

IEŠKOTI

[Integrali maisto ir veterinarijos informacinė sistema \(IMVIS\). Elektroninės paslaugos maisto ir veterinarinės kontrolės srityje](#) ↗

Maisto ir veterinarijos veiklą reglamentuojančių dokumentų užsakymo priėmimas, vertinimas, išdavimas. Maisto ir veterinarijos tyrimų, jų įvertinimo ir rizikos tyrimų užsakymas, apmokėjimas ir rezultatų pateikimas. Personalizuotos informacijos pateikimas.

Pridėta

Pasirinkti įgaliojimo objektai ⓘ

[Integrali maisto ir veterinarijos informacinė sistema \(IMVIS\). Elektroninės paslaugos maisto ir veterinarinės kontrolės srityje](#) ↗

Paslaugų teikėjas(-ai): Valstybinė maisto ir veterinarijos tarnyba

Įgaliojimas suteikia teises: Pažymėti visus Atžymėti visus

- Užsakyti paslaugą
- Matyti paslaugos vykdymo pranešimus
- Gauti paslaugos vykdymo rezultatus
- Vykdyti su paslaugos gavimu susijusius veiksmus portale epaslaugos.lt

Pašalinti objektą



← Atgal

Toliau >

Atšaukti ✕

[E.dokumentai](#)

[Apie portalą](#)

[Teisės aktai](#)

[Dažniausiai užduodami klausimai](#)

[Kontaktai](#) ↗

[Informacija Paslaugų teikėjams](#)

[Informacija ir paslaugos ES gyventojams](#)

[Privatumo politika](#)

[Valstybės skaitmeninių sprendimų agentūra](#) ↗

[Your Europe](#) ↗



2025-07-23 13:27

\_\_\_\_\_ įmonė, kodas \_\_\_\_\_, kurį atstovauja \_\_\_\_\_ (Asmens kodas: \_\_\_\_\_), asmens kodas \_\_\_\_\_

įgalioja žemiau nurodytą asmenį

Įgaliotasis asmuo - \_\_\_\_\_, asmens kodas \_\_\_\_\_,

atlikti šiuos veiksmus:

- Integrali maisto ir veterinarijos informacinė sistema (IMVIS). Elektroninės paslaugos maisto ir veterinarinės kontrolės srityje (Valstybinė maisto ir veterinarijos tarnyba);
  - Užsakyti paslaugą;

**Įgaliojimo terminas: 2026-07-23 23:59:59**

Šis dokumentas yra perskaitytas, suprastas dėl turinio ir pasekmių ir atitinka mano valią ir tikruosius ketinimus.

\_\_\_\_\_ (Asmens kodas: \_\_\_\_\_)

*Tai yra elektroninėmis priemonėmis sudarytas dokumentas.*

*Įgaliotojas turi teisę bet kada panaikinti įgaliojimą, o įgaliotinis – įgaliojimo atsisakyti. (Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 2.146 straipsnio 1 dalis).*

*Įgaliojimas pasibaigia (Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 2.147 straipsnis):*

- 1) pasibaigus įgaliojimo terminui;
- 2) įgaliotojui panaikinus įgaliojimą;
- 3) įgaliotiniui atsisakius įgaliojimo;
- 4) nustojus egzistuoti juridiniam asmeniui, kuris davė įgaliojimą;
- 5) mirus davusiam įgaliojimą fiziniam asmeniui ar pripažinus jį neveiksniu arba ribotai veiksniu, arba nežinia kur esančiu;
- 6) mirus fiziniam asmeniui, kuriam duotas įgaliojimas, ar pripažinus jį neveiksniu arba ribotai veiksniu, arba nežinia kur esančiu.

*Apie įgaliojimo panaikinimą įgaliotojas privalo pranešti įgaliotiniui, taip pat įgaliotojui žinomiems tretiesiems asmenims, su kuriais nustatant ir palaikant santykius atstovauti duotas įgaliojimas. Tokią pat pareigą turi įgaliotojo teisių perėmėjai, kai įgaliojimas pasibaigia mirus įgaliojimą davusiam asmeniui ar pripažinus jį neveiksniu arba ribotai veiksniu, arba nežinia kur esančiu (Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 2.148 straipsnio 1 dalis).*

[← Atgal](#)[Patvirtinti ir pasirašyti](#)[Atšaukti ✕](#)[E dokumentai](#)[Apie portalą](#)[Teisės aktai](#)[Dažniausiai užduodami klausimai](#)[Naudotojo vadovas](#)[Kontaktai](#)[Informacija Paslaugų teikėjams](#)[Informacija ir paslaugos ES gyventojams](#)[Privatumo politika](#)[Slapukų tvarkymas](#)[Valstybės skaitmeninių sprendimų agentūra](#)[Your Europe](#)



## Elektroninio dokumento sudarymas ir pasirašymas

### Sudaryto dokumento informacija

Pagrindinis dokumentas	<a href="#">Igaliojimo dokumentas.docx</a>	<a href="#">Peržiūrėti</a>
Dokumento tipas	Juridinių asmenų rengiami dokumentai (ADOC BeDOC)	
Pasirašymo būdas	Elektroninis parašas su laiko žyma (XAdES-T)	

### Papildoma informacija

Pastaba ?

[Tęsti](#) [Atšaukti](#)



# Dokumento pasirašymas



ADOC elektroninis dokumentas

## Turinys

Įgaliojimo dokumentas.docx

14 KB

Pagrindinis dokumentas

↓ Parsisiųsti

👁 Peržiūrėti

## Dalyviai

🕒 Laukiama

## Pasirašymas

📶 ATK/Lustinė kortelė/USB

📱 Bekontaktė ATK

📲 Mobile-ID

🔑 Smart-ID

🎯 LT ID

Telefono numeris

Asmens kodas

+370

Pasirašyti

Atšaukti

📘 Pasirašydami dokumentą mobiliuoju parašu, sukursite kvalifikuotą el. parašą, kurio teisinė galia yra lygiavertė rašytiniam parašui

